

สารจากผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



สวัสดีค่ะ

พบกับ HR Newsletter ฉบับที่ 6 หรือ HR Newsletter Volume 6/2024 ฉบับนี้จะนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาบุคลากร และการประชาสัมพันธ์ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ กรมศุลกากรดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุน 120 ปี กรมศุลกากร ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2567 และประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศุลกากร ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2567 ณ ห้องอนุমানราชชน อาคาร 1 ชั้น 2 กรมศุลกากร รวมทั้งเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการประสานความร่วมมือโครงการเสริมสร้างศักยภาพการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในการบริหารงานศุลกากร ครั้งที่ 3 (The 3rd Joint Coordinating Committee (JCC) Meeting) เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องประชุมภาสกรวงศ์ ชั้น 2 อาคาร 1 กรมศุลกากร จัดกิจกรรมจิตอาสาเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2567 ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัณฑ์ศุท) อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา และดำเนินการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาให้เงินช่วยเหลือบุตรและเงินรางวัลเรียนดีแก่บุตร - ธิดาของข้าราชการ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2567 ณ ห้องประชุม 5 อาคาร 1 กรมศุลกากร

กบท. ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่สำคัญ ได้แก่ หลักสูตรพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร (ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาศักยภาพ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการพัฒนากรอบทักษะ (Skillsets) ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของกรมศุลกากร หัวข้อ KM for Performance Excellence : form Mindset to Practices การจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ : จากแนวทางสู่การปฏิบัติ และหลักสูตร การวางแผนก่อนเข้าสู่วัยเกษียณ (10 ปี ก่อนเกษียณ) รวมทั้งเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง (คพค.) ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567 ณ ห้องประชุม วายุภักษ์ 1 กระทรวงการคลัง และเข้าพบ Mr. Norikazu KURAMO, Head of ROCB A/P เนื่องในโอกาสครบวาระการปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเสริมสร้างขีดความสามารถประจำภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกขององค์การศุลกากรโลก (World Customs Organization Asia Pacific Regional Office for Capacity Building : ROCB A/P) เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 ณ อาคาร 120 ปี ชั้น 1 กรมศุลกากร โดยขอประชาสัมพันธ์เรื่อง 1) การกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับวุฒิที่ ก.พ. รับรอง ตาม ว 9/2567 2) การประเมินองค์คุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 3) โครงการสื่อสารสร้างสรรค์ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หัวข้อ “Ethics Boosting” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตอน “เวลาจนเวลาเรา” 4) หลักสูตรหนังสือชีวิต : มงคลชีวิต Ep.1 ไม่คบคนพาล และ 5) ขั้นตอนการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ “Customs Mobile คลายเครียด”

ทั้งนี้ กบท. ได้เพิ่มช่องทางเพื่อให้ทุกท่านสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมศุลกากรในหัวข้อ สาร่นำรู้จาก กบท. ผ่านระบบ Intranet โดยคลิก Banner



สำหรับ สาร่นำรู้จาก กบท. V.1 e-request “เข้าใจ เข้าถึง ทุกคำร้อง” ผู้ที่มีความประสงค์ยื่นคำร้องขอย้ายสามารถดำเนินการตามขั้นตอนได้อย่างสะดวกผ่านระบบ HRIS ในหัวข้อ e-request ท่านสามารถรับชมคลิปวิดีโอ e-request โดยสแกน QR Code



กบท. จะพยายามพัฒนาเนื้อหา รูปแบบ รวมถึงนำข้อมูลข่าวสารใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อพวกเราชาวศุลกากรมานำเสนอต่อไปเรื่อย ๆ พร้อมทั้งขอขอบคุณทุกท่านที่สนับสนุนและติดตาม HR Newsletter มาโดยตลอด ขอขอบคุณค่ะ



แบบประเมินความคิดเห็น
(HR Newsletter)
บรรณาธิการบริหาร
นางอภิญญาพรณี แสงมุกดา

กองบรรณาธิการ
คณะทำงานประชาสัมพันธ์กองบริหารทรัพยากรบุคคล

นางอภิญญาพรณี แสงมุกดา
ผอ.กบท.

<http://hr.customs.go.th/>

<https://www.youtube.com/watch?v=6WJC63F2LHI&list=UUWu>



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ (สสท. กบท.)



เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น.

นายธีรชัย อัตนวานิช อธิบดีกรมศุลกากร

เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการกองทุน ๑๒๐ ปี

กรมศุลกากร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ณ ห้องอนุমানราชธน ชั้น ๒ อาคาร ๑ กรมศุลกากร



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศิลปากร ครั้งที่ 3/2567

ศาสตราจารย์พิเศษ วิชา มหาคุณ ประธานคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศิลปากร เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศิลปากร ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันอังคารที่ 11 มิถุนายน 2567 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมอนุমানราชชน ชั้น 2 อาคาร 1 กรมศิลปากร โดยมีนายธีรชัย อัดนวนานิช อธิบดีกรมศิลปากร นางนันทรัฐตา ศิริคุปต์ รองอธิบดีกรมศิลปากรรักษาการที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบควบคุมทางศิลปกรรม นางอาภาพรธณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคลพร้อมคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศิลปากรเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศิลปากร





กองบริหารทรัพยากรบุคคล



การประชุมคณะกรรมการประสานความร่วมมือโครงการเสริมสร้างศักยภาพการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในการบริหารงานศุลกากร ครั้งที่ 3 (The 3rd Joint Coordinating Committee (JCC) Meeting)

เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.30 น. กรมศุลกากร โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นเจ้าภาพจัดการประชุมคณะกรรมการประสานความร่วมมือโครงการเสริมสร้างศักยภาพการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในการบริหารงานศุลกากร ครั้งที่ 3 (THE 3RD JOINT COORDINATING COMMITTEE MEETING) โดยมีนางนันท์ฐิตา ศิริคุปต์ รองอธิบดีกรมศุลกากร รักษ.ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากร เป็นประธานการประชุม พร้อมด้วย นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เจ้าหน้าที่จากกองบริหารทรัพยากรบุคคล และกองมาตรฐานพิธีการและราคาศุลกากร ประกอบกับคณะผู้แทนจาก JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA) นำโดย MR. RYOICHI KAWABE, SENIOR REPRESENTATIVE คณะผู้แทนจากศุลกากรญี่ปุ่น นำโดย MS. SAHOKO SHIGA, COUNSELOR OF INTERNATIONAL COOPERATION DIVISION และคณะผู้แทนจากกรมความร่วมมือระหว่างประเทศเข้าร่วมการประชุมดังกล่าว ณ ห้องประชุมภาสกรวงศ์ ชั้น 2 อาคาร 1 กรมศุลกากร เพื่อรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ ซึ่งดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน





โดยในการประชุมครั้งนี้ ผู้แทนกรมศุลกากรได้รายงานผลการดำเนินโครงการฯ ได้แก่ Training needs analysis, Training evaluation, Standard operation procedures, Training of trainers, Training materials และการศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น นอกจากนี้ยังมีพิธีรับมอบสื่อการเรียนรู้ด้านราคาศุลกากร จำนวน 150 เล่ม ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะทำงานภายใต้โครงการฯ โดยได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์ จาก JICA





กิจกรรมจิตอาสาเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ

๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2567 เวลา 10.30 น. นางนันทจี๊ตา ศิริคุปต์ รองอธิบดีกรมศุลกากร รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากร ได้เป็นประธานในการจัดกิจกรรมจิตอาสาเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 ซึ่งจัดโดยกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมศุลกากร ณ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัยะอุทิศ) อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

โดยมีการมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 25 เครื่อง พร้อมทุนทรัพย์ สิ่งของ และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการศึกษา ให้แก่โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัยะอุทิศ) และมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 เครื่อง ให้แก่กรมทหารพรานที่ 13 จังหวัดสระแก้ว เพื่อสนับสนุนภารกิจในการป้องกันประเทศ



จัดทำโดย กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมศุลกากร



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ (สสท. กบท.)



เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๐๐ น.

นางนันทจิตา ศิริคุปต์ รองอธิบดี รักษาการที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากร เป็นประธานการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาให้เงินช่วยเหลือบุตรและเงินรางวัลเรียนดี แก่บุตร - ธิดาของข้าราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาให้เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ผู้มีรายได้น้อย เงินรางวัลเรียนดี และเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ประสบภัยจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างสังกัดกรมศุลกากร ประจำปี ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุม ๕ อาคาร ๑ กรมศุลกากร



จัดทำโดย ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ กองบริหารทรัพยากรบุคคล



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

หลักสูตรพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร (ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาศักยภาพ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



เมื่อวันที่ (28 พฤษภาคม 2567) เวลา 10.00 – 12.00 น. สถาบันวิทยการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล จัดให้มีการทดสอบ (Placement Test) หลักสูตรพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศที่สำคัญในงานศุลกากร (ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาศักยภาพ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านภาษาอังกฤษให้แก่ข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ ให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมศุลกากรและรองรับกับยุทธศาสตร์กรมศุลกากร ในด้านพัฒนามาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและเชื่อมโยงการค้าโลกต่อไป





กองบริหารทรัพยากรบุคคล



การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการพัฒนาทักษะ (Skillsets) ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของกรมศุลกากร หัวข้อ KM for Performance Excellence : from Mindset to Practices การจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ : จากแนวทางสู่การปฏิบัติ

เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการพัฒนาทักษะ (Skillsets) ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของกรมศุลกากร หัวข้อ KM for Performance Excellence : from Mindset to Practices การจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ : จากแนวทางสู่การปฏิบัติ ในรูปแบบผสม (Hybrid Workshop) โดยเป็นการจัดในรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรม Zoom พร้อมกับการจัดฝึกอบรมในสถานที่ ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ เพื่อให้บุคลากรของกรมศุลกากร สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ ไปพัฒนาแนวคิด วิธีการ และกระบวนการจัดการองค์ความรู้ภายในกรมศุลกากร โดยจัดการให้เป็นไปอย่างมีระบบแบบแผน รวมทั้งไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น



จัดทำโดย สถาบันวิทยาการศุลกากร

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมศุลกากร



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
“การวางแผนก่อนเข้าสู่วัยเกษียณ (10 ปีก่อนเกษียณ)”
วันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.
รูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM Cloud Meetings



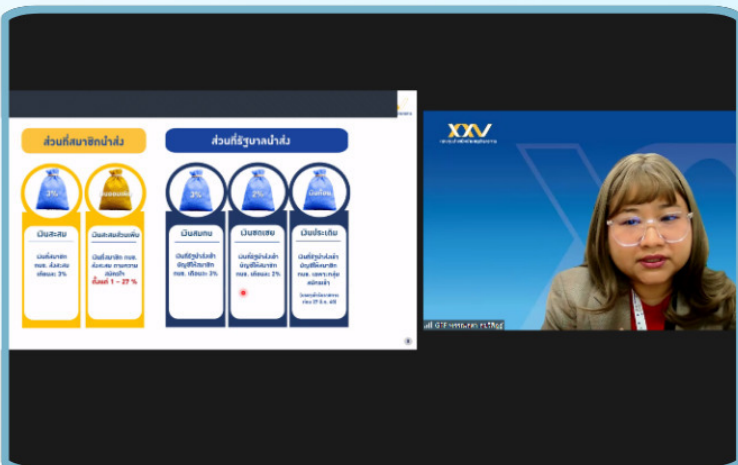
เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การวางแผนก่อนเข้าสู่วัยเกษียณ (10 ปีก่อนเกษียณ)” ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM CLOUD MEETINGS ให้แก่บุคลากรของกรมศุลกากรที่จะเกษียณอายุราชการระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2576 จำนวน 117 ราย เพื่อเตรียมความพร้อมล่วงหน้าในระยะเวลาที่เพียงพอสำหรับการวางแผนในการก้าวเข้าสู่วัยเกษียณอย่างมีคุณภาพ โดยได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากกรมบัญชีกลาง ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ กบท. และกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ มาบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้าอบรม ห้องประชุมชั้น 3 อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ



การเตรียมความพร้อมข้าราชการก่อนเกษียณอายุราชการ



ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ
 กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมศุลกากร





กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมศุลกากร



เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567 เวลา 13.30 น. นางอาภาพรรณิ แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล มอบหมายให้ นางสาวภาวรรณ ภาวิจิตร ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้แทนกรมศุลกากร พร้อมด้วยนางสาวสุจิตรา ต้องกระโทก หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาการศุลกากร เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง (คพค.) ครั้งที่ 3/2567 โดยมี นายอัครุทธิ์ สมนยานนท์ รองปลัดกระทรวงการคลังด้านบริหาร เป็นประธาน ณ ห้องประชุม วายุภักษ์ 1 กระทรวงการคลัง



ประชุมคณะกรรมการ พัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง (คพค.)

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗
ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.



จัดทำโดย สถาบันวิทยาการศุลกากร

กองบริหารทรัพย์สินบุคคล



วันนี้ (27 มิถุนายน 2567) นางอาภาพรธณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพย์สินบุคคล ได้เข้าพบ Mr. Norikazu KURAMO, Head of ROCB A/P และมอบของที่ระลึก เนื่องในโอกาสครบวาระการปฏิบัติงาน สำนักงานเสริมสร้างขีดความสามารถประจำภูมิภาค เอเชียแปซิฟิกขององค์การศุลกากรโลก (World Customs Organization Asia Pacific Regional Office for Capacity Building : ROCB A/P) ชั้น 1 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร



สรุปการกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง ตาม ว 9/2567

- อัตราเงินเดือนใหม่ ใช้บังคับตั้งแต่ 1 พ.ค. 2567

คุณวุฒิ	อัตราเงินเดือนใหม่ (บาท) สำหรับการบรรจุและแต่งตั้ง <u>ตั้งแต่ 1 พ.ค. 2567</u>	จำนวนปัจจัย สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ (มี 4 ปัจจัย / ปัจจัยละ 25%)	
		ผลต่างเงินเดือน (บาท)	เงินที่ได้รับ: ปัจจัย (บาท)
ปวช.	10,340 – 11,380	1,040	260
ปวส.	12,650 – 13,920	1,270	317.50
ปริญญาตรี	16,500 – 18,150	1,650	412.50
ปริญญาโท	19,250 – 21,180	1,930	482.50
ปริญญาเอก	23,100 – 25,410	2,310	577.50

- อัตราเงินเดือนใหม่ ใช้บังคับตั้งแต่ 1 พ.ค. 2568



ว 9/2567



ปัจจัยทั้ง 4

คุณวุฒิ	อัตราเงินเดือนใหม่ (บาท) สำหรับการบรรจุและแต่งตั้ง <u>ตั้งแต่ 1 พ.ค. 2568</u>	จำนวนปัจจัย สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ (มี 4 ปัจจัย / ปัจจัยละ 25%)	
		ผลต่างเงินเดือน (บาท)	เงินที่ได้รับ: ปัจจัย (บาท)
ปวช.	11,380 – 12,520	1,140	285
ปวส.	13,920 – 15,320	1,400	350
ปริญญาตรี	18,150 – 19,970	1,820	455
ปริญญาโท	21,180 – 23,300	2,120	530
ปริญญาเอก	25,410 – 27,960	2,550	637.50

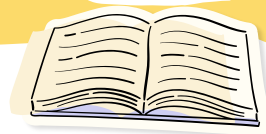


สำหรับข้าราชการเดิม


“มีการปรับเงินเดือนชดเชยผู้ได้รับผลกระทบ” ตาม ๖ 9/2567




ท่านสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม
ตามที่สำนักงาน ก.พ. มีการชี้แจง**ได้ที่นี้**





(บรรจุด้วยวุฒิ **ป.ตรี**)

- บรรจุมาแล้วเกิน 1 ปี
นับถึง 1 พ.ค. 67
ยังไม่เคยส่งวุฒิ **ป.โท**
สามารถส่งเพิ่มเติมได้  **YES**

- บรรจุยังไม่ครบ 1 ปี
นับถึง 1 พ.ค. 67
ยังไม่ได้รับการพิจารณา
ปรับเงินชดเชยในวุฒิ ป.โท
(ได้ปรับเงินชดเชยตามวุฒิ ป.ตรี)  **NO**

(บรรจุด้วยวุฒิ **ปวช.**)

- บรรจุมาแล้วเกิน 1 ปี
นับถึง 1 พ.ค. 67
ยังไม่เคยส่งวุฒิ **ปวส.**
สามารถส่งเพิ่มเติมได้  **YES**

- บรรจุยังไม่ครบ 1 ปี
นับถึง 1 พ.ค. 67
ยังไม่ได้รับการพิจารณา
ปรับเงินชดเชยในวุฒิ ปวส.
(ได้ปรับเงินชดเชยตามวุฒิ ปวช.)  **NO**

HRIS





กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีการเผยแพร่ผ่านทางระบบ Intranet และ Sandee Chatbot เพื่อให้องค์กรมีบทบาทในการสร้างคนดี เพื่อสังคม และส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีทัศนคติวิธีคิด และการประพฤติปฏิบัติที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีเหมาะสมกับสังคมไทยต่อไป



การประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จัดทำโดย

กองบริหารทรัพยากรบุคคล



กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมศุลกากร



ท่านสามารถสแกน QR Code

เพื่ออ่านการประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการสื่อสร้างสรรค์ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หัวข้อ "Ethics Boosting" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตอน "เวลางาน เวลาเรา"

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีการจัดทำคลิปวิดีโอ ตามโครงการสื่อสร้างสรรค์ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หัวข้อ "Ethics Boosting" ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ตอน "เวลางาน เวลาเรา" เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับ เจ้าหน้าที่ศุภการ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีความทันสมัย สามารถกระจายถึงกลุ่มเป้าหมาย ได้โดยง่ายและทั่วถึง โดยมีการเผยแพร่ผ่านทาง Youtube ระบบ Intranet และ Sandee Chatbot



ท่านสามารถสแกน QR Code
เพื่อรับชมคลิปวิดีโอ





กองบริหารทรัพยากรบุคคล

หลักธรรมาชีวิตร : "มงคลชีวิต Ep.1 ไม่คบคนพาล"

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ปรับรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะและการอบรมด้านธรรมะ เป็นการเผยแพร่หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่สำคัญ โดยเผยแพร่ผ่านทางระบบ Intranet และ Sandee Chatbot เพื่อให้เจ้าหน้าที่บุคลากรน้อมนำหลักธรรมคำสอนไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป



กรมศุลกากร
THAI CUSTOMS

หลักธรรมาชีวิตร

มงคลชีวิต EP๑ ไม่คบคนพาล

"ใบไม้ที่ห่อหุ้มปลาเน่า
ย่อมต้องพลอยแปดเปื้อน
หมิ่นเนาไปคด้วยฉันใด
ผู้ที่คบคนพาล ก็ย่อมต้องพลอยเสียชื่อเสียง
ศึคความเป็นพาล
เดือดร้อนเสียหายไปคด้วยฉันนั้น"

คนพาล คือคนที่มีใจขุ่นมัวเป็นปกติ เป็นผลให้ความเห็นผิด ยึดถือค่านิยมผิดๆ และมีวิธีคิดเสีย คือไม่รู้ว่าจะไรดี อะไรชั่ว อะไรควร อะไรไม่ควร เช่น บัณฑิตเห็นว่า "เหล่า" เป็นของไม่ดี ทำให้ขาดสติ นำความเสื่อมมาให้นานัปการ แต่คนพาลกลับเห็นว่า "เหล่า" เป็นของประเสริฐ เป็นเครื่องกระชับมิตร หรือบัณฑิตเห็นว่า "การเล่นไฟ" เป็นอบายมุข เป็นปากทาง หรือเป็นสัญลักษณ์แห่งความฉิบหาย แต่คนพาลกลับเห็นว่า "การเล่นไฟ" เป็นสิ่งที่ดีให้เพลิดเพลิน เป็นกิน

อาณิสสการไม่คบคนพาล

๑. ทำให้ไม่ถูกชักจูงไปในทางที่ผิด
๒. ทำให้สามารถรักษาความดีเดิมไว้ได้
๓. ทำให้สามารถสร้างความคิดใหม่เพิ่มขึ้นได้จัก
๔. ทำให้ไม่ถูกคนพาลทำร้าย
๕. ทำให้ไม่ถูกคำหยาบ ไม่ถูกใส่ความ
๖. ทำให้ไม่ถูกมองในแง่ร้าย ได้รับความไว้วางใจจากบุคคลทั่วไป
๗. ทำให้มีความเจริญก้าวหน้า สามารถก้าวทันใคร่
๘. ทำให้มีความสุขกับตนเอง ครอบครัว และประเทศชาติ
๙. เป็นการคิดค่าสิ่งไม่ให้เป็นโทษลบละบากไป เพราะขาดคนสนับสนุน

หลักปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

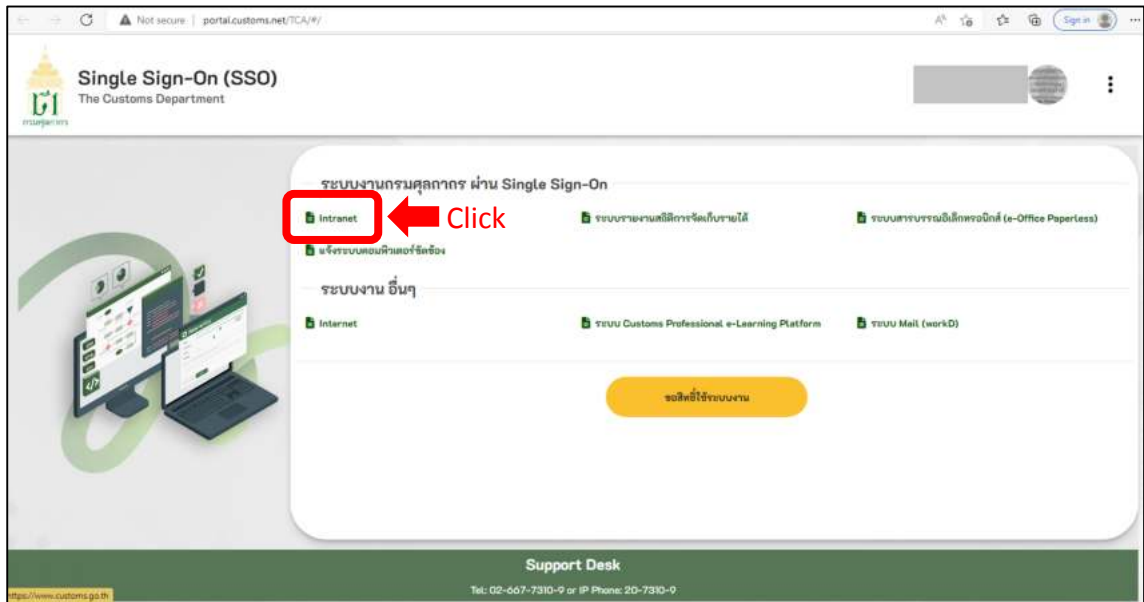
๑. หมั่นห้ามใจตนเองจากความชั่วแม้เพียงเล็กน้อย ก่อนที่มันจะลุกลามต่อไป เช่น การนอนตื่นสาย ก็ขยับไม่เป็นที่เป็นทาง หรือปล่อยให้ที่อยู่อาศัยทรุดรังไม่หมั่นทำความสะอาด
๒. อย่าคำนึงถึงความชั่ว ความผิดผลาดในอดีต ทั้งของตนเองและผู้อื่น ผ่านไปแล้วก็ให้แล้วกันไป ถือเป็นบทเรียนที่จะไม่ยอมทำซ้ำแล้วครั้งอีกความดีให้เกิดขึ้นที่
๓. คัมภีร์ให้ทาน รักาศีล เจริญสมาธิภาวนาอย่างสม่ำเสมอ
๔. หลีกเลี่ยงการอ่าน การฟัง การพูด เรื่องเกี่ยวกับคนพาล จะไรก็ไม่สะสมความคิดเกี่ยวกับพาลไว้ในใจ พยายามสะสมแต่ความคิดที่ดี โดย การอ่าน การฟัง การพูด แต่สิ่งที่ดีงาม เช่น อ่านหนังสือธรรมะ ฟังเทศน์ สนทนาธรรม พูดถึงคนที่ทำคุณความดี ฯลฯ
๕. ถ้าจำเป็นต้องอยู่ใกล้คนพาลอย่างไม่มีทางหลีกเลี่ยงได้ เช่น ทำงานในที่เดียวกัน เป็นญาติพี่น้องกัน ในกรณีเช่นนี้เราต้องระลึกร่วมเสมอว่า เราทำสิ่งอยู่ใกล้สิ่งที่เป็นอันตราย เหมือนอยู่ใกล้คนเป็นโรคติดต่อ ต้องระวังตัว คือ ระวังความเป็นพาลของเขา ะมาคิดตัวเรา ต้องหมั่นทำทาน รักาศีล ทำสมาธิ เพื่อให้ใจผ่องใสอยู่เสมอ

โดย กลุ่มงานจริยธรรม กทท.



ขั้นตอนการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ “Customs Mobile คลายเครียด”

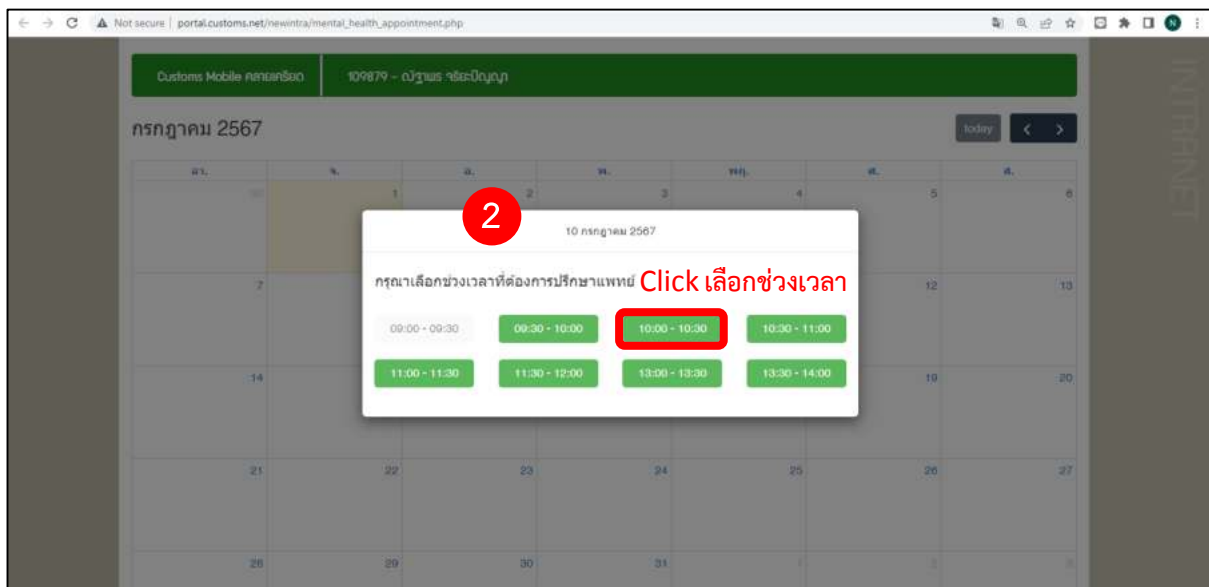
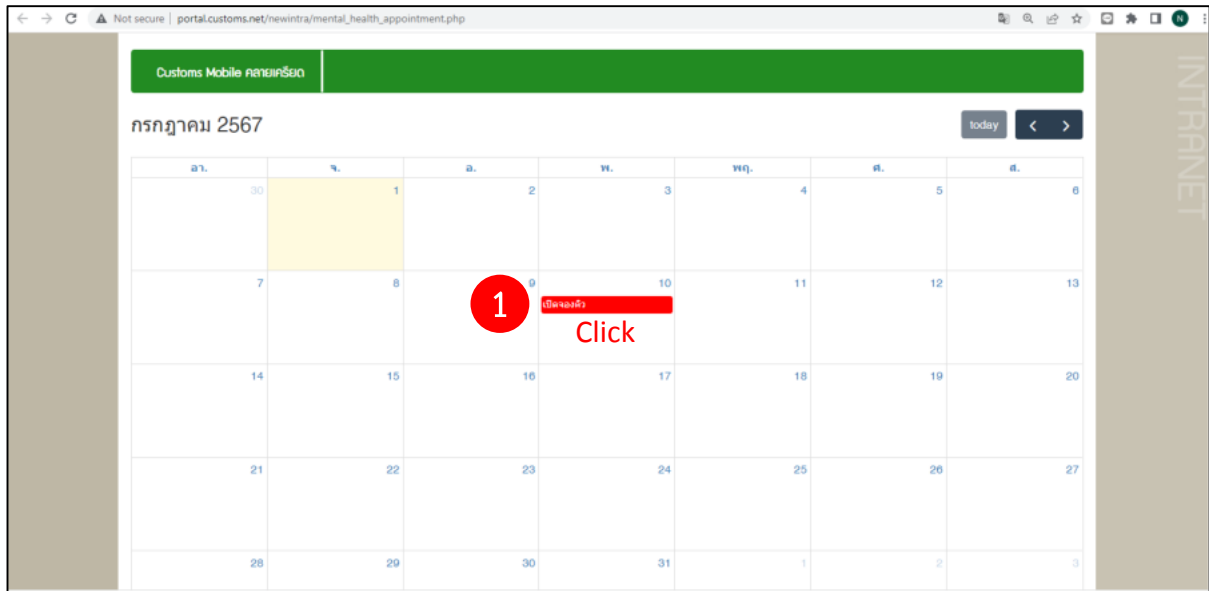
1. เข้าสู่ระบบ Intranet



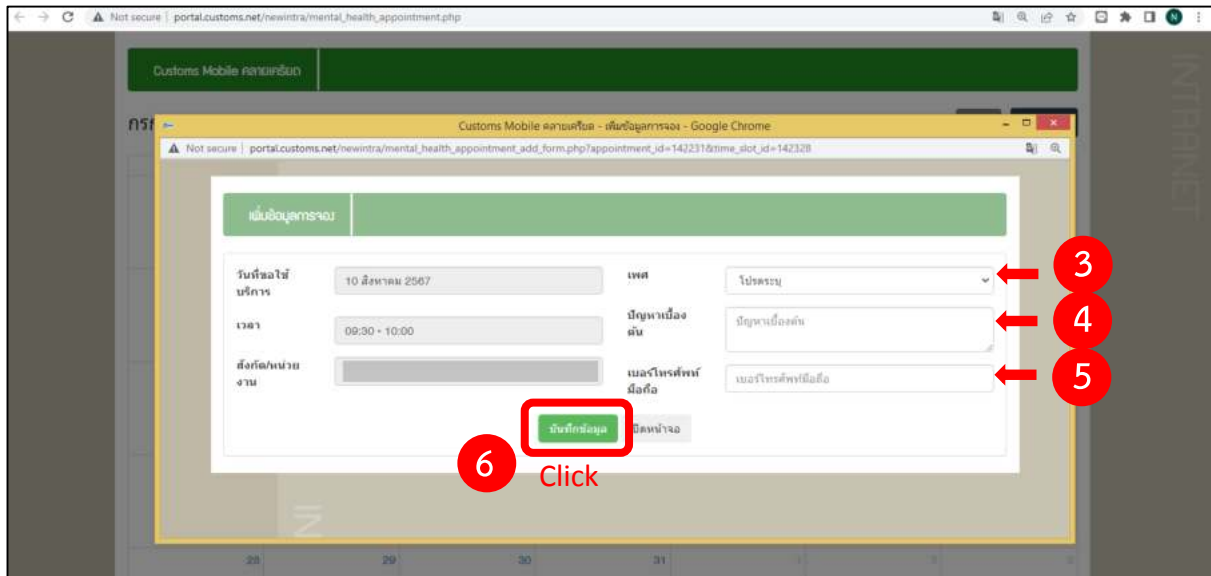
2. เลื่อนลงด้านล่างจะพบ Banner โครงการ “Customs Mobile คลายเครียด” กดที่ Banner เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการลงทะเบียน



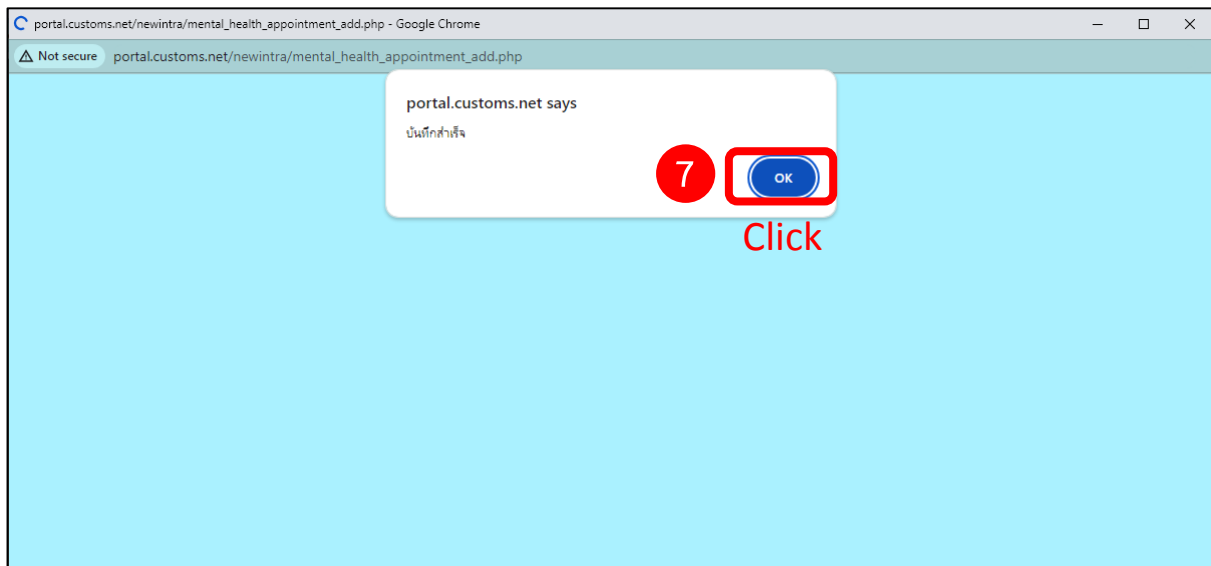
3. เลือกวันและเวลา ที่ต้องการเข้ารับบริการ



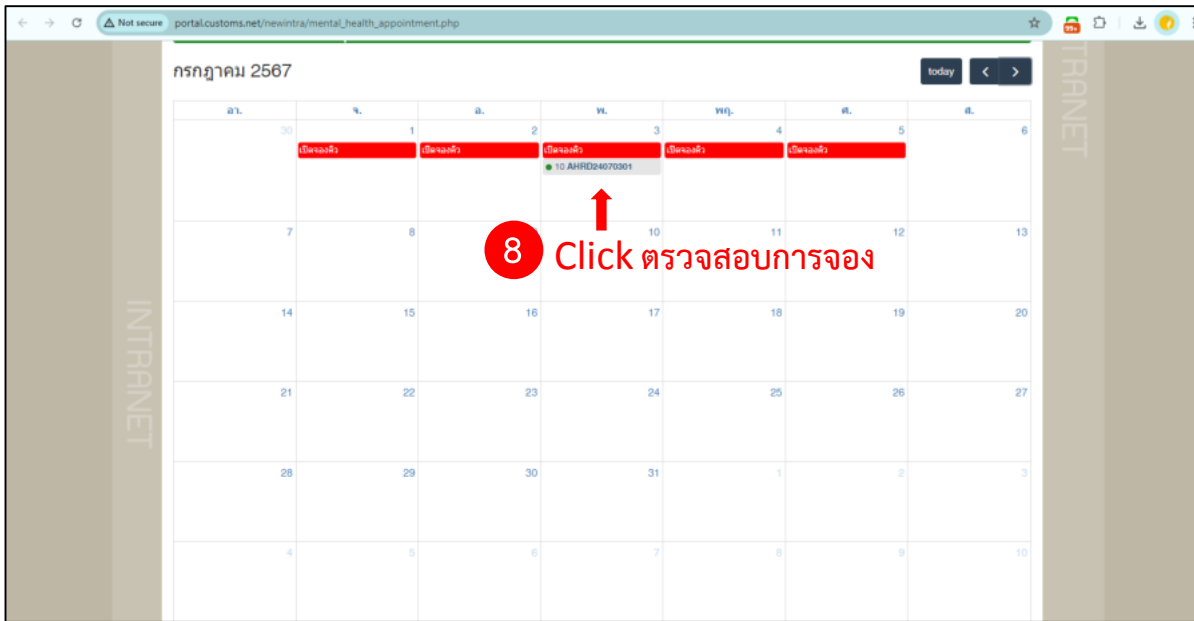
4. กรอกข้อมูลที่จำเป็นเพื่อเข้ารับบริการ ได้แก่ เพศ ปัญหาเบื้องต้นที่จะขอเข้ารับบริการ และ เบอร์โทรศัพท์ เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน ให้กดบันทึกข้อมูล



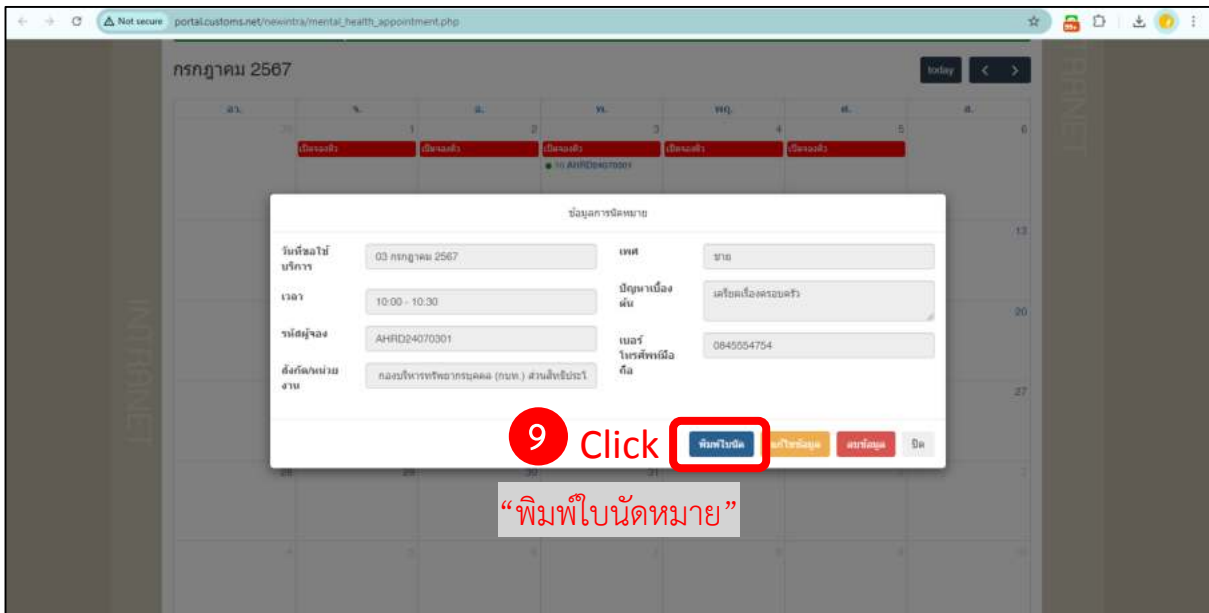
5. หน้าจอจะแสดงว่า “บันทึกสำเร็จ” ให้กด “OK”



6. ให้กดที่รหัสผู้จองที่ปรากฏตามวันที่จอง เพื่อตรวจสอบข้อมูลการนัดหมาย



7. หน้าจอจะแสดงข้อมูลการนัดหมาย หากข้อมูลฯ ถูกต้องแล้ว สามารถสั่งพิมพ์หรือดาวน์โหลดใบนัดหมายโดยเลือก “พิมพ์ใบนัดหมาย”



8. ส่งพิมพ์ใบนัดหมาย และนำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันและเวลาเข้ารับบริการ

6/26/24, 2:22 PM Customs Mobile สถานพิธี

ใบนัดหมาย

รหัสจอง	AHRD24070301
วันนัดหมาย	03 กรกฎาคม 2567
เวลานัดหมาย	10:00 - 10:30

*โปรดนำใบนัดหมายนี้มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันนัดหมายเพื่อเข้ารับบริการ

Print 1 sheet of paper

Destination 185-40118-FX DocuPrint

Pages All

Copies 1

Layout Portrait

More settings

10 Print Cancel

= แล้วพบกันนะคะ =



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

สำเนาจาก กบท.

รับรู้ข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ของกรมศุลกากรผ่านระบบ Intranet
โดยคลิก Banner



กบท.จะนำข่าวสารที่เป็น
ประโยชน์ต่อบุคลากรของ
กรมศุลกากร มาเผยแพร่
อย่างต่อเนื่อง
ฝากติดตามด้วยนะคะ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร 0 2667 7000 ต่อ 20 6333, 20 6348



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

กรมศุลกากร ได้เริ่มใช้ ระบบ e-Request
ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566
และได้นำคำร้องขอย้ายมาพิจารณาแล้ว

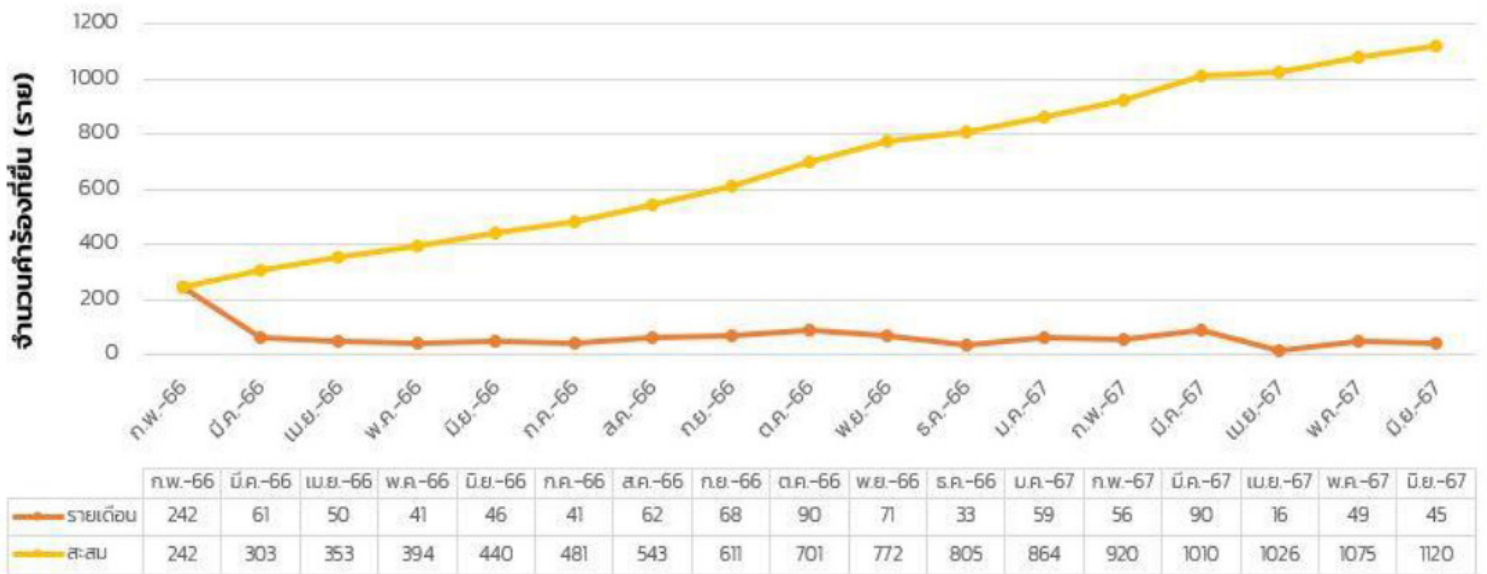
3 ขั้นตอน ยื่นคำร้องขอย้าย ง่าย ๆ แค่นี้

- ขั้นตอนที่ 1** บันทึกข้อมูลผ่านทางระบบ HRIS หัวข้อ e-Request
- ขั้นตอนที่ 2** เลือกตำแหน่งและหน่วยงานที่จะขอย้ายได้ 3 ลำดับ
- ขั้นตอนที่ 3** กดส่งคำร้องขอย้าย



คำร้องขอย้ายที่ยื่นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Request)
จะหมดอายุ เมื่อสิ้นปีงบประมาณที่ยื่นคำร้อง
(วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี)

สถิติการยื่นคำร้องขอย้าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2567



ท่านทราบหรือไม่ว่า ?

ท่านได้มีส่วนช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษ



≈ 2,240 แผ่น



Scan Me
ระบบยื่นคำร้องขอย้ายผ่านระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Request)