

# การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

## การดำเนินการวิเคราะห์งานและอัตรากำลังของกรมศุลกากร : โครงการวิเคราะห์ภารกิจ งานและกำลังคน เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน

### หลักการและเหตุผล :

สืบเนื่องจากนโยบายของรัฐบาลด้านการส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียนให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยให้มีการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) การอำนวยความสะดวกทางการค้า การพัฒนาด่านชายแดน ความเชื่อมโยงด้านระบบการขนส่งและโลจิสติกส์ การปรับกฎเกณฑ์การค้าและระบบพิธีการศุลกากรให้สะดวก ลดขั้นตอนต่างๆ หรือยกเลิกขั้นตอน การพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ โดยเริ่มจากการพัฒนาด่านการค้าชายแดนและโครงข่ายการคมนาคมขนส่งบริเวณประตูการค้าหลักของประเทศ เพื่อรองรับการเชื่อมโยงกระบวนการผลิตและการลงทุนข้ามแดน

กรมศุลกากร กระทรวงการคลัง ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหลักด้านการอำนวยความสะดวกทางการค้า และส่งเสริมระบบโลจิสติกส์ของประเทศ ส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศด้วยมาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ ปกป้องสังคมให้ปลอดภัยด้วยระบบควบคุมทางศุลกากร และจัดเก็บภาษีอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ และบทบาทภารกิจตามนโยบายรัฐบาลดังกล่าวส่งผลทำให้กระบวนการทำงานของกรมศุลกากรจะต้องมีการปรับเปลี่ยนไปด้วย รวมทั้งต้องมีการปรับตัวเพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมทางยุทธศาสตร์ที่เปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น กรมศุลกากรจึงมีความจำเป็นต้องมีการบริหารกำลังคนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ มีอัตรากำลังที่เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน และสามารถบริหารจัดการกำลังคนได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ส่วนโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมศุลกากร มีหน้าที่ความรับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารอัตรากำลังของกรมศุลกากร การกำหนดตำแหน่ง และสายงาน การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งและการเกลี้ยอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการ รวมทั้งการจัดทำรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการและหน่วยงานภายใน การจัดทำคำบรรยายลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรมศุลกากร จึงได้จัดทำโครงการวิเคราะห์ภารกิจงานและกำลังคน เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลกระบวนการปฏิบัติงาน ปริมาณงาน เกี่ยวกับภารกิจของงาน ทั้งภารกิจหลัก ภารกิจรองและภารกิจสนับสนุน สำหรับนำข้อมูลที่ได้มาประมวลผลและวิเคราะห์ค่างาน และจัดวางกรอบอัตรากำลังได้อย่างถูกต้อง สะท้อนภาระงานจริงของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ไม่ซ้ำซ้อน และเกิดความประหยัด ซึ่งเป็นหลักการตามแนวทางของมาตรา 47 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

### วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้ทราบความต้องการอัตรากำลังของแต่ละประเภท แต่ละตำแหน่งของหน่วยงานในสังกัดกรมศุลกากร
2. เพื่อวางกรอบอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งให้เหมาะสม รองรับภารกิจต่างๆ ของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกรมศุลกากร

### ระยะเวลาดำเนินโครงการ :

วันที่เริ่มต้นโครงการ : 1 ตุลาคม 2562

วันที่สิ้นสุดโครงการ : 31 มีนาคม 2565

### สถานะปัจจุบัน

ส่วนโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง อยู่ในระหว่างการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบฟอร์มแบบฟอร์มสำรวจกระบวนการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และปริมาณงาน เพื่อวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนให้เหมาะสมกับปริมาณงาน

# ขั้นตอนการวิเคราะห์งานและอัตราค่าจ้าง

1

ทบทวนข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านอัตราค่าจ้าง ทั้งข้อมูลภายนอก ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง นโยบายรัฐบาล แนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร และข้อมูลภายใน เช่น การจัดโครงสร้างการดำเนินงาน ภายใน กำหนดกรอบอำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงาน แนวโน้มการเกษียณอายุราชการ เป็นต้น

3

ดำเนินการสำรวจข้อมูลด้วยแบบฟอร์มด้านอัตราค่าจ้างและแบบสอบถามแก่บุคลากรในกรมศุลกากร คือ แบบฟอร์มสำรวจกระบวนการ ขั้นตอน การปฏิบัติงาน และปริมาณงาน ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

- ภารกิจของหน่วยงาน โดยศึกษาข้อมูลจากโครงสร้าง องค์กร และเอกสารคำบรรยายลักษณะงาน และรวบรวมภาระงาน ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการหลัก (งานที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กร) งานแผนงาน/โครงการที่ได้รับมอบหมาย งานที่หน่วยงานอื่นๆ ขอความร่วมมือ งานบริการอื่นๆ หรืองานตามที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้องกับ ภารกิจของหน่วยงาน

- รวบรวมปริมาณงานในแต่ละกระบวนการและขั้นตอน และค่าเฉลี่ยสถิติปริมาณงานที่ผ่านมา เพื่อหาค่ากลางว่างงานชั้นนี้มี ปริมาณมากน้อยเท่าใด

2

จัดประชุมคณะทำงานร่วมกับบุคลากรทุกหน่วยงาน เพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการขั้นตอน การให้ข้อมูลและกรอกแบบฟอร์มสำรวจกระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และปริมาณงาน

4

ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบฟอร์มการสำรวจ และวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนให้เหมาะสมกับปริมาณ งาน

5

นำผลการวิเคราะห์ทั้งหมด มาระบุจำนวนที่ชัดเจนลง แบบฟอร์มเพื่อคำนวณค่าส่วนต่าง (Gap Analysis) วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อคาดการณ์แนวโน้มความ เปลี่ยนแปลงและจัดทำข้อเสนอการบริหารอัตราค่าจ้าง

6

รายงานผลการดำเนินงานโครงการวิเคราะห์ภารกิจงาน และกำลังคน เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน ให้ ผู้บริหารกรมศุลกากรรับทราบ

ทพ.ภิตติ เป็นประธานในพิธีเปิด การประชุมชี้แจงแผนวิเคราะห์ภารกิจงาน และกำลังคน เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน ณ ห้อง ประชุมภาสกรวงศ์ อาคาร 1 กรมศุลกากร เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2563



ภาพแสดงการประชุมเพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการขั้นตอนการให้ข้อมูลและกรอกแบบฟอร์มด้านอัตราค่าจ้าง

ที่มา :