



HR Newsletter

จดหมายข่าว กองบริหารทรัพยากรบุคคล
ฉบับที่ 6/2568

NEWS

UPDATE



สาระน่ารู้จาก กบท.



การจ้างงานคนพิการของกรมศุลกากร



การกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ

และข่าวประชาสัมพันธ์

Vol. 6/2025



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

สารจากผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

สวัสดีค่ะ

พบกับ HR Newsletter ฉบับที่ 6 หรือ HR Newsletter Volume 6/2025 ฉบับนี้ จะนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาบุคลากร และการประชาสัมพันธ์ ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้



ทุกท่านสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกรมศุลกากรผ่านระบบ Intranet ในหัวข้อ **สาระน่ารู้จาก กบท. V.24 การจ้างงานคนพิการของกรมศุลกากร** และ **V.25 การกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ** โดยขอประชาสัมพันธ์ หลักธรรมนำชีวิต : **มงคลชีวิต ep.13 สงเคราะห์ภรรยา** และหลักสูตรด้านทฤษฎีศศศึกษา หัวข้อ **องค์กรโปร่งใส ไร้ทุจริตและสินบน**

กรมศุลกากร ดำเนินการ**ประชุมคณะกรรมการกองทุน 120 ปี กรมศุลกากร** การคัดเลือกคนดี ศรีศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และ**คัดเลือกคลิปวิดีโอสั้น** ในหัวข้อ **CUSTOMIZE “คัสต้อมมัย ปรับใหม่ให้ได้ใจผู้รับบริการ”**

กบท. เข้าร่วมการ**ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง (คพค.) ครั้งที่ 2/2568** รวมทั้ง**นำเสนอผลงานการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ 10** โครงการเพิ่มพื้นที่บริการ สอบวัดความรู้เพื่อขอปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting จัดฝึกอบรม**หลักสูตร Workshop on AEO for Thai Customs Department** ดำเนินโครงการ กบท. จิตอาสา “เพื่อสังคมที่ยั่งยืน โปร่งใส เป็นธรรม” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ โรงเรียนกองทัพบกอุปถัมภ์สื่อสารสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารบก ดำเนินโครงการ **Customs Mobile คลายเครียด ครั้งที่ 1** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ บริเวณชั้น 1 อาคารสโมสรศุลกากร จัดการประชุมคณะทำงานย่อยจัดทำองค์ความรู้ภายใน องค์กร (KM) ของ กบท. คณะทำงานสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรสังกัดกรมศุลกากรที่มีต่อการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ 1/2568 และคณะทำงานย่อยเพื่อสำรวจและประมวลผลปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพัน ของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร ครั้งที่ 1/2568 สำหรับรายละเอียดกิจกรรมต่าง ๆ ทุกท่าน สามารถติดตามอ่านได้ในเล่มนะคะ

กบท. จะพยายามพัฒนาเนื้อหา รูปแบบ รวมถึงนำข้อมูลข่าวสารใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ ต่อพวกเราชาวศุลกากรมานำเสนอต่อไปเรื่อย ๆ พร้อมทั้งขอขอบคุณทุกท่านที่สนับสนุนและติดตาม HR Newsletter มาโดยตลอด ขอขอบคุณค่ะ





สารนำรู้...

การจ้างงานคนพิการ ของกรมศิลปากร

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้บัญญัติขึ้น โดยมีเจตนารมณ์เพื่อกำหนดแนวทางและปรับปรุงวิธีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในทุกด้าน ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น รวมทั้งกำหนดมาตรการให้หน่วยงานของรัฐมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ โดยการจ้างคนพิการในอัตราส่วน 1 คน ต่อ เจ้าหน้าที่ทั่วไป 100 คน เพื่อให้คนพิการมีรายได้ ที่เพียงพอสำหรับการดำรงชีวิตมีศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์และเสมอภาคกับบุคคลทั่วไป

มาตรา 33

จ้างคนพิการ

กรมศิลปากรได้ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกคนพิการเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการ หรือจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ เพื่อให้คนพิการได้มีโอกาสในการทำงาน ส่งเสริมความเท่าเทียม และปรับทัศนคติในการอยู่ร่วมกันในสังคม ซึ่งในปัจจุบัน กรมศิลปากรได้รับคนพิการเข้าทำงานแล้วกว่า 30 คน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค อาทิเช่น **สำนักงานเลขานุการกรม กองตรวจสอบอาคาร** **กองนโยบายและยุทธศาสตร์พิทักษ์อัตราศิลปากร** **กองมาตรฐานพิทักษ์อัตราศิลปากร** **กองมาตรฐานพิธีการและราคาศิลปากร** **กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร**



กองสืบสวนและปราบปราม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานศิลปากรกรุงเทพ **สำนักงานศิลปากรท่าเรือกรุงเทพ** **สำนักงานตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ** **สำนักงานศิลปากรท่าเรือแหลมฉบัง** **ด้านศิลปากรระนอง** **สำนักงานศิลปากรภาคที่ 1** **ด้านศิลปากรท่าอากาศยานเชียงใหม่** **ด้านศิลปากรแม่สอด** **สำนักงานศิลปากรภาคที่ 3** และ**สำนักงานศิลปากรภาคที่ 5** นอกจากนี้ กรมศิลปากรยังจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คนพิการที่ปฏิบัติงานและผู้มาติดต่อราชการ อาทิเช่น แผนที่นำทาง มีพื้นผิวต่างสัมผัสสำหรับคนพิการทางการมองเห็น มีห้องน้ำสำหรับคนพิการทางการเคลื่อนไหว รวมทั้งมีที่จอดรถสำหรับคนพิการ



ทางเข้า



ทางลาด



ห้องน้ำ



ที่จอดรถ



หากเจ้าหน้าที่รายใดที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ สามารถแจ้งรายชื่อมายังฝ่ายสรรหาและเลือกสรร ส่วนบริหารงานบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ทางอีเมล 78050300@customs.go.th เพื่อรวบรวมเป็นสถิติข้อมูลในการรายงานการจ้างงานคนพิการตามระเบียบฯ ต่อไป

หมายเหตุ ข้อมูลของท่านจะได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย PDPA





สาระน่ารู้...

การจ้างงานคนพิการ ของกรมศิลปากร

มาตรา 35

จัดให้สัมปทาน

นอกจากนี้ กรมศิลปากรได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้พิการในรูปแบบต่างๆ เป็นต้นว่า การจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดซื้อหรือจ้างจากคนพิการ การจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนธุรกิจที่ดำเนินการโดยคนพิการ รวมถึงบริจาคเงินหรือให้สิ่งของที่จำเป็นกับมูลนิธิคนพิการ ทั้งนี้ เพื่อให้คนพิการมีงานทำอย่างเหมาะสมกับความสามารถและลดการพึ่งพิงรัฐ และสร้างความเข้มแข็งให้กับคนพิการในระยะยาว



การนวดแผนไทยของผู้พิการทางสายตา



การนวดแผนไทยของผู้พิการทางสายตา



นวดแผนไทย
(คอ บ่า ไหล่)
โดยผู้พิการทางสายตา

กรมศิลปากรขอเชิญชวนมาใช้บริการ
นวดแผนไทย (คอ บ่า ไหล่)

ในวันพฤหัสบดีที่ 15 พฤษภาคม 2568
ตั้งแต่เวลา 09.00 - 15.00 น. (พักเที่ยง 12.00 - 13.00 น.)
ณ อาคารสมาคมสโมสรศิลปากร ชั้น 1

โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้
30 นาที : 150 บาท
1 ชั่วโมง : 300 บาท

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้พิการมีรายได้สามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว
มาใช้บริการกันเยอะ ๆ นะคะ

**หมายเหตุ รับเฉพาะเงินสด กรุณาเตรียมเงินสดมาด้วย

COMING SOON

**กรมศิลปากรขอเชิญชวน
นวดแผนไทย (คอ บ่า ไหล่)**

วันพฤหัสบดี ที่ 26 มิถุนายน 2568

ตั้งแต่เวลา 09:00 - 15:00 น.

ณ อาคารสมาคมสโมสรศิลปากร ชั้น 1

โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

30 นาที : 150 บาท

1 ชั่วโมง : 300 บาท

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้พิการมีรายได้สามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว
มาใช้บริการกันเยอะ ๆ นะคะ

***** หมายเหตุ *****

รับเฉพาะเงินสด กรุณาเตรียมเงินสดมาด้วย

รับจองเฉพาะใน Intranet เท่านั้น (ไม่รับ walk-in)

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่สามารถสนับสนุน
การให้บริการของคนพิการ
ในกิจกรรมต่างๆ ที่กรมฯ จัดให้มี
เช่น การให้บริการนวดแผนไทย
ของผู้พิการทางสายตา
เดือนละ 1 ครั้ง





การกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

หน่วยงานที่จะขอกำหนดตำแหน่ง

กรณีหน่วยงานมีความประสงค์ขอกำหนดตำแหน่ง

ต้องมีการจัดเตรียมข้อมูล ดังนี้

1. ข้อมูลภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญของหน่วยงาน
2. ข้อมูลปริมาณงาน ย้อนหลังจนถึงปัจจุบัน รวมทั้งคาดการณ์แนวโน้มของปริมาณงานในอนาคต
3. ข้อมูลโครงสร้างการแบ่งงานภายในและอัตรากำลังของหน่วยงาน ซึ่งต้องมีตำแหน่งข้าราชการผู้ได้บังคับบัญชา ไม่น้อยกว่า 4 ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่งข้าราชการประเภทวิชาการ ไม่น้อยกว่า 2 ตำแหน่ง



กองบริหารทรัพยากรบุคคล



1.

วิเคราะห์ภารกิจ เหตุผลและความจำเป็นของหน่วยงานที่จะขอกำหนดตำแหน่ง



2.

จัดทำวาระเพื่อเสนอ

อ.ก.น. กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

และเข้าร่วมการประชุม เพื่อชี้แจงประเด็นที่เกี่ยวข้อง

เมื่อ อ.ก.น. กรมฯ
แจ้งมติเห็นชอบ

4.

เข้าร่วมในการประชุม
อ.ก.น. กระทรวงการคลัง
เพื่อชี้แจงประเด็นที่เกี่ยวข้อง



3.

จัดทำคำอธิบายประกอบการจัดทำบัญชีและแบบประเมินค่างาน
เพื่อเสนอเรื่องเจ้าผู้ว่าราชการจังหวัด

คณะกรรมการกฤษฎีกาการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้น
และเข้าร่วมการประชุม เพื่อชี้แจงประเด็นที่เกี่ยวข้อง

เมื่อ อ.ก.น. กระทรวงฯ
แจ้งมติอนุมัติ

5.

จัดทำหนังสือเสนอร่างคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เสนอกรมฯ



6.

แจ้งเวียนสำเนาคำสั่งกรมฯ บนระบบ Intranet
และปรับปรุงข้อมูลในระบบ HRIS

FINISH



ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม
โปรดสแกน QR Code

สำรณารัฐ กบท.

จัดทำโดย ส่วนโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง
กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

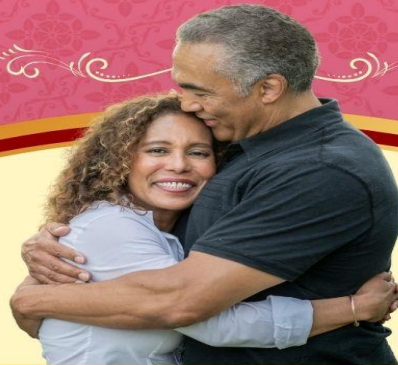
หลักสูตรนำชีวิต : "มงคลชีวิต ep.13 สงเคราะห์ภรรยา"

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ปรับปรุงแบบในการดำเนินกิจกรรมเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ และการอบรมด้านธรรมะ เป็นการเผยแพร่หลักสูตรทางพระพุทธศาสนาที่สำคัญ โดยเผยแพร่ผ่านทางระบบ Intranet และ Sandee Chatbot เพื่อให้เจ้าหน้าที่บุคลากรได้นำหลักสูตรคำสอนไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป



หลักสูตรนำชีวิต

มงคลชีวิต EP ๑๓



สงเคราะห์ภรรยา (สามี)

ในการเคี้ยวอาหาร ถ้ายืนกับฟันทำงานไม่ประสานกันก็มีหวังขบลิ้นตนเอง ต้องเจ็บปวดจนน้ำตาร่วงเช่นกัน ในชีวิตการครองเรือนถ้าสามีภรรยาไม่รู้จักสงเคราะห์กันและกัน ไม่มีความเข้าใจกันนอกจากจะไม่มี ความก้าวหน้าในชีวิตแล้ว ทั้งสองฝ่ายก็มีหวังขบ้ำใจจนน้ำตาร่วงได้เหมือนกัน

วิธีทำให้ความรักยั่งยืน

การครองคู่ไม่ง่ายหรือยากเกินไป หากยึดหลักที่พระพุทธเจ้าทรงแนะนำคือ “สังคหะ” หรือการสงเคราะห์กันด้วย สังคหวัตถุ 4 ได้แก่:

๑. ทาน – แบ่งปันทั้งสุขและทุกข์ มีน้ำใจช่วยเหลือกันในทุกด้าน
๒. ปิยวาจา – พูดกันด้วยถ้อยคำไพเราะ แม้ดึกเดือนก็ต้องสุภาพ
๓. อิตถจริยา – นำความรู้ความสามารถมาช่วยเหลือกัน เป็นประโยชน์ต่อกัน
๔. สมานัตตตา – วางตัวให้เหมาะสมกับบทบาทในครอบครัว และฝึกสมาธิให้ใจผ่องใส

อานิสงส์การสงเคราะห์ภรรยา (สามี)

๑. ทำให้ความรักยั่งยืน
๒. ทำให้สมานสามัคคีกัน
๓. ทำให้ครอบครัวมีความสุขสงบสุข
๔. ทำให้ได้รับการยกย่องสรรเสริญ
๕. เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุตรหลาน



โดย กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา

หัวข้อ "องค์กรโปร่งใส ไร้ทุจริตและสินบน"

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ในหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา หัวข้อ "องค์กรโปร่งใส ไร้ทุจริตและสินบน" โดยได้มีการเผยแพร่สื่อวีดิทัศน์ของสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง "หลักธรรมาภิบาลของการบริหาร ทิศการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)" ทางระบบ Intranet และ Sandee Chatbot

เชิญชวน รับชมวีดิทัศน์

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน

(STRONG ANTI-CORRUPTION AND BRIBERY ORGANIZATION)

หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา พ.ศ. 2567

เรื่อง หลักธรรมาภิบาลของการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)



SCAN ME!



[HTTPS://YOUTU.BE/FLMZ9FTJDW8?SI=XJZZME2OA2ROSUXZ](https://youtu.be/FLMZ9FTJDW8?si=XJZZME2OA2ROSUXZ)



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประชุมคณะกรรมการกองทุน ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร



เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น. **นายธีรชัย วัฒนวานิช อธิบดีกรมศุลกากร** เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการกองทุน ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาการดำเนินการมอบเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้มีรายได้น้อย เงินรางวัลเรียนดี และเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ประสบภัยจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างสังกัดกรมศุลกากร ประจำปี ๒๕๖๘ ณ ห้องอนุमानราชชนก อาคาร ๑ กรมศุลกากร

จัดทำโดย : ฝ่ายประเมินผลและสิทธิประโยชน์ ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

พิธีมอบประกาศนียบัตร

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานศุลกากรสำหรับเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่
(New-entry Customs Officers Development)
รุ่นที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2568 เวลา 13.30 น. **นายธีรชัย วัฒนวนิช อธิบดีกรมศุลกากร** เป็นประธานในพิธีมอบประกาศนียบัตรโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะด้านงานศุลกากรสำหรับเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ (New-entry Customs Officers Development) รุ่นที่ 2” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พร้อมด้วยคณะผู้บริหารกรมศุลกากร ประกอบด้วย **ทพช. พันธทอง ลอยกุลนันท์ รองฯ ยุทธนา พูลพิพัฒน์ และรองฯ คณิต มีปัด** โดยมี **นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล** เป็นผู้กล่าวรายงาน ณ ห้องประชุม ชั้น 16 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร



โครงการฝึกอบรมฯ นี้ วัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญบรรจุใหม่ ให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล และมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และสามารถครองตนเป็นข้าราชการที่ดีต่อไป



จัดทำโดย : สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การคัดเลือก "คนดีศรีศุลกากร" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2568 เวลา 14.00 น. นายอิริชย์ อัตนวานิช อธิบดีกรมศุลกากร เป็นประธานกรรมการ พร้อมด้วยคณะผู้บริหารของกรมศุลกากร ได้แก่ ที่ปรึกษาฯ นันทรัฐดา ศิริคุปต์ รองฯ ยุทธนา พูลพิพัฒน์ รองฯ นิติ วิทยาเต็ม รองฯ ดิเรก คชารักษ์ และนางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการ เข้าร่วมการประชุมพิจารณาคัดเลือก "คนดีศรีศุลกากร" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุมภาสกรวงศ์ ชั้น 2 อาคาร 1 กรมศุลกากร

โดยโครงการ "คนดีศรีศุลกากร" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติข้าราชการที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีผลงานดีเด่นปรากฏชัด ประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการกรมศุลกากรอย่างสม่ำเสมอ ให้เป็นต้นแบบข้าราชการที่ดี

กองบริหารทรัพยากรบุคคล



การคัดเลือกคลิปวิดีโอสั้น ในหัวข้อ **CUSTOMIZE**
“ คัสต้อมมัย?? ปรับใหม่ ... ให้ได้ใจผู้รับบริการ ”



เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2568 เวลา 15.30 น. นายธีรชัย อัตนวานิช อธิบดีกรมศุลกากร พร้อมด้วยคณะผู้บริหารของกรมศุลกากร ได้แก่ ทปช. นันทฐิตา ศิริคุปต์ รองฯ ยุทธนา พูลพิพัฒน์ รองฯ นิติ วิทยาเต็ม รองฯ ดิเรก คชารักษ์ และนางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหาร ทรัพยากรบุคคล ได้เข้าร่วมการพิจารณาคัดเลือกผลงานคลิปวิดีโอสั้น ภายใต้โครงการสร้างการรับรู้และความเข้าใจคู่มือข้อกำหนดจริยธรรม ของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุมภาสกรวงศ์ ชั้น 2 อาคาร 1 กรมศุลกากร

โดยโครงการดังกล่าว เป็นการเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ศุลกากร ได้ใช้ความสามารถและความสนใจของตนเอง ร่วมสร้างสรรค์ไอเดียละครสั้น ที่สื่อถึงควมมีคุณธรรมและจริยธรรม ในลักษณะที่สอดคล้องกับ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และ/หรือข้อกำหนดจริยธรรม ของกรมศุลกากร พ.ศ. 2565 ผ่านการเข้าร่วมประกวดคลิปวิดีโอสั้น เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ศุลกากร



จัดทำโดย กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการฝึกอบรม/สัมมนาเครือข่ายนักทรัพยากรบุคคล ในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2568 เวลา 09.00 น. นายพันธ์ทอง ลอยกุลนันท์ ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาและบริหารการจัดเก็บภาษี นางนันทจิตา ศิริคุปต์ ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากร นางกิจจาลักษณ์ ศรีนุชศาสตร์ ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบสิทธิประโยชน์ทางศุลกากร และนายคณิต มีปิด รองอธิบดีกรมศุลกากร เข้าร่วมพิธีเปิดโครงการฝึกอบรม/สัมมนาเครือข่ายนักทรัพยากรบุคคลในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งมีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 28-30 พฤษภาคม 2568 โดยมี **นายอัครุตม์ สอนยานนท์ รองปลัดกระทรวงการคลัง ด้านบริหาร** เป็นประธานในพิธี และมี **นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล** เป็นผู้กล่าวรายงาน ณ ห้องประชุม ชั้น 16 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร



โครงการฝึกอบรม/สัมมนา ดังกล่าว มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประกอบด้วยผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในสังกัดกระทรวงการคลัง จำนวน 70 ราย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติราชการด้านทรัพยากรบุคคล เสริมสร้างสัมพันธภาพอันดีและเครือข่ายในการทำงาน นำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกระทรวงการคลัง



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของ กระทรวงการคลัง (คพค.) ครั้งที่ 2/2568



เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2568 เวลา 13.30 น. นางอาภาพรรณิ แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล นางสาวภววรรณ ภาวิจิตร ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล และคณะ เป็นผู้แทนกรมศุลกากร เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง (คพค.) ครั้งที่ 2/2568 โดยมีนายอัศรุตม์ สรยานนท์ รองปลัดกระทรวงการคลังด้านบริหาร เป็นประธาน ณ ห้องประชุม 1701 ชั้น 17 อาคาร 150 ปี กระทรวงการคลัง

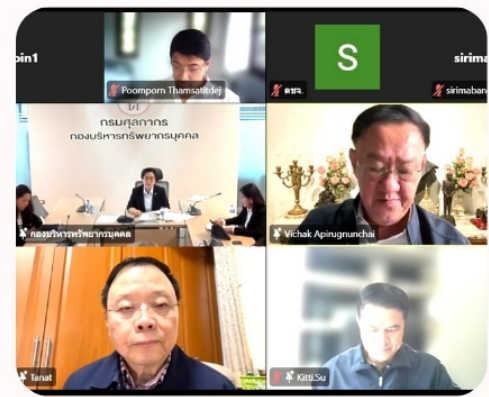




กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การนำเสนอผลงานการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ 10 โครงการเพิ่มพื้นที่บริการสอบวัดความรู้เพื่อขอปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ

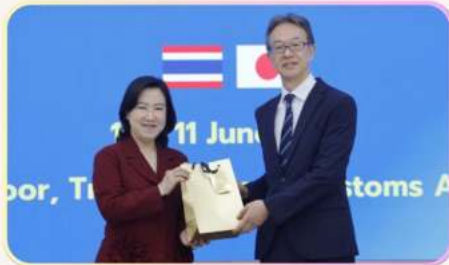
เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2568 เวลา 09.00 น. **นางอาภาพรรณ แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล** พร้อมด้วย **นางสาวรฐา แก้วกุลเวอร์ณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาการศุลกากร** ได้นำเสนอผลงานประเภท **Green Customs /Decarbonization “โครงการเพิ่มพื้นที่บริการสอบวัดความรู้เพื่อขอปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ”** ต่อคณะกรรมการตัดสินการประกวดรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ 10 ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting



โครงการดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกและลดต้นทุนให้แก่ผู้ประกอบการในการเดินทางมาสอบวัดความรู้เพื่อขอปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ และเพิ่มสถานที่การให้บริการสอบวัดความรู้เพื่อขอปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของให้แก่ผู้สมัครสอบที่อยู่ในพื้นที่ภูมิภาค



พิธีเปิดการฝึกอบรม หลักสูตร Workshop on AEO for Thai Customs Department



เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2568 เวลา 09.00 น. **นางอาภาพรณี แสงมุกดา** ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นประธานในพิธีเปิดการฝึกอบรม หลักสูตร **Workshop on AEO for Thai Customs Department** พร้อมด้วย **นางสาวรฐา แก้วกุลเวอร์** ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาการศุลกากร ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 10 - 11 มิถุนายน 2568 ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ



การฝึกอบรมนี้เป็นหลักสูตรฝึกอบรมภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการไทย - ญี่ปุ่น ประจำปีงบประมาณญี่ปุ่น 2567 (JFY 2024) มีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ แนวปฏิบัติที่ดี และความท้าทายต่าง ๆ ในด้านผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (Authorized Economic Operator: AEO) ให้แก่เจ้าหน้าที่ศุลกากรไทย การฝึกอบรมในครั้งนี้ มีวิทยากรจากศุลกากรญี่ปุ่น ได้แก่ **Mr. Riki Tamaki** ตำแหน่ง Director for AEO Program, Customs Clearance Division, Customs and Tariff Bureau **Mr. Shimpei Sasaki** ตำแหน่ง Supervisory AEO Specialist, AEO Center, Tokyo Customs และ **Ms. Asuka Niwa** ตำแหน่ง AEO Staff, AEO Center, Tokyo Customs พร้อมทั้ง ผู้เชี่ยวชาญญี่ปุ่นระยะยาว ประจำประเทศไทย **Mr. Kasushige Saito** ร่วมกันดำเนินการจัดฝึกอบรมในครั้งนี้ โดยมีผู้เข้ารับการอบรมจากศุลกากรไทย **นางสาวปรีดา ผูกสถิตย์** ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานเออีโอ ส่วนมาตรฐานเออีโอ กองมาตรฐานและพิธีการศุลกากร รวมทั้งสิ้นจำนวน 13 ราย



โครงการ กบท. จิตอาสา

“เพื่อสังคมที่ยั่งยืน โปร่งใส เป็นธรรม”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ณ โรงเรียนกองทัพบกอุปถัมภ์สื่อสารสงเคราะห์
กรมสวัสดิการทหารบก



เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2568 เวลา 9.30 น. นางอาภาพรรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กองบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้แทนมอบสิ่งของและเงินบริจาคให้แก่โรงเรียนกองทัพบกอุปถัมภ์สื่อสารสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารบก รับมอบโดย พ.อ.สมสกุล วิจิตรภาพ รองเจ้ากรมสวัสดิการทหารบก มูลค่ารวม 80,000 บาท ซึ่งมาจากการขายเสื้อยืด Customs Network ในโครงการ “กบท. จิตอาสา เพื่อสังคมที่ยั่งยืน โปร่งใส เป็นธรรม” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ โรงเรียนกองทัพบกอุปถัมภ์สื่อสารสงเคราะห์ กรมสวัสดิการทหารบก กรุงเทพมหานคร



ส่วนโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง และ
ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ กองบริหารทรัพยากรบุคคล



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ Customs Mobile คลายเครียด



เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ตรวจเยี่ยมการดำเนินโครงการ Customs Mobile คลายเครียด ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกรมศุลกากร ดำเนินการร่วมกับสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร ในการบริการหน่วยคลายเครียดเคลื่อนที่ แก่บุคลากรในสังกัดกรมศุลกากร ดำเนินการเป็นครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ บริเวณชั้น ๑ อาคารสโมสรศุลกากร กรมศุลกากร ซึ่งโครงการ Customs Mobile คลายเครียด มีกิจกรรม การประเมินสุขภาพจิต (ความเครียด ภาวะซึมเศร้า) ให้การปรึกษาสุขภาพจิตรายบุคคล ฝึกทักษะการผ่อนคลาย ความเครียด และสร้างเสริมสุขภาพจิตตนเองและครอบครัว โดยมีทีมสหวิชาชีพมาให้บริการแก่บุคลากร ของกรมศุลกากร



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประชุมคณะทำงานสำรวจความพึงพอใจของบุคลากร
สังกัดกรมศุลกากรที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘



เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. นางอาภาพรณี แสงมุกดา
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นประธานการประชุมคณะทำงานสำรวจ
ความพึงพอใจของบุคลากรสังกัดกรมศุลกากรที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมกองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๑๐ อาคาร ๑๒๐ ปี
กรมศุลกากร เพื่อกำหนดขั้นตอนแนวทางการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากร
สังกัดกรมศุลกากรที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประชุมคณะทำงานย่อยเพื่อสำรวจและประมวลผลปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘



เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. **นางอาภาพรณี แสงมุกดา** ผู้อำนวยการ **กองบริหารทรัพยากรบุคคล** เป็นประธานการประชุมคณะทำงานย่อยเพื่อสำรวจและประมวลผลปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมกองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๑๐ อาคาร ๑๒๐ ปี กรมศุลกากร เพื่อกำหนดขั้นตอนและแนวทางการสำรวจปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การรับรายงานตัวลูกจ้างชั่วคราว



นางอาภาพรรณ แสงมุกดา
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



วันพุธที่ 4 มิถุนายน 2568 กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการ
รับรายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ณ ห้องประชุม
กองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 10 อาคาร 120 ปี กรมศิลปากร โดยผู้มา
รายงานตัวในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 5 ราย จะได้รับการจ้าง
ในสังกัดส่วนกลางของกรมศิลปากร **ในวันอังคารที่ 1 กรกฎาคม 2568**



จัดทำโดย ส่วนบริหารงานบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคล



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการเพิ่มพื้นที่บริการสอบวัดความรู้เพื่อขอปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการออกทอง ครั้งที่ 2/2568

เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2568 กองบริหารทรัพยากรบุคคล โดยสถาบันวิทยาการศุลกากร ดำเนินการจัด “โครงการเพิ่มพื้นที่บริการสอบวัดความรู้เพื่อขอปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกทอง ครั้งที่ 2/2568” ให้แก่ผู้ผ่านการอบรม หลักสูตรตัวแทนออกทองจากกรมศุลกากร หรือจากสถาบันอื่นที่ยื่นขอใช้หลักสูตรต่อกรมศุลกากร โดยมีผู้สมัครสอบ จำนวนทั้งสิ้น 603 ราย ประกอบด้วย ผู้สมัครสอบในส่วนกลาง ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เมืองสะพานกรุงเทพ จำนวน 503 ราย และส่วนภูมิภาค ณ สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี จำนวน 100 ราย



โครงการดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สมัครสอบที่อยู่ในพื้นที่ภูมิภาคได้รับความสะดวกและลดต้นทุนในการเดินทาง มาสอบในส่วนกลาง ซึ่งสอดคล้องและตอบสนองนโยบายของกรมศุลกากรในด้านการอำนวยความสะดวกทางการค้า การลงทุน และการลดต้นทุนให้แก่ผู้ประกอบการ และครั้งนี้มีการเก็บข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการดังกล่าว โดยการสัมภาษณ์จากผู้เข้าสอบ/ผู้ประกอบการ จำนวน 10 ราย สำหรับการทดสอบในส่วนภูมิภาค สถาบันวิทยาการศุลกากร ได้รับความอนุเคราะห์จากสำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบังด้านการอำนวยความสะดวกในการจัดสอบ





กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประชุมคณะทำงานย่อยจัดทำองค์ความรู้ภายในองค์กร (KM)
ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ 1/2568



เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2568 เวลา 10.00 น. นางอาภาพรรณ นิสัยมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล มอบหมายให้ นางสาวภาวรรณ ภาวิจิตร ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นประธานในการประชุมคณะทำงานย่อยจัดทำองค์ความรู้ภายในองค์กร (KM) ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ 1/2568 โดยมีคณะทำงานจากหน่วยงานในสังกัดกองบริหารทรัพยากรบุคคล เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาดำเนินการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กรของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 หัวข้อ “ทุนการศึกษาของกรมศุลกากร” ณ ห้องประชุมกองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 10 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประชุมนำเสนอความคืบหน้า

โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและจ่ายเงินค่าจ้าง
สวัสดิการ กรมศุลกากร แบบอิเล็กทรอนิกส์
ประจำเดือนมิถุนายน 2568



เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เวลา 14.00 น. นางสาวธิติมา ลขุโภชน์ ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารงานบุคคล ประสานกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและจ่ายเงินค่าจ้าง สวัสดิการ กรมศุลกากร แบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมด้วยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เจ้าหน้าที่จากสังกัดกองบริหาร ทรัพยากรบุคคล ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และส่วนบริหารการเบิกจ่าย สำนักงาน เลขาธิการกรม เข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามความคืบหน้า โครงการฯ ดังกล่าว ประจำเดือนมิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุมกองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 10 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร

จัดทำโดย ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ กองบริหารทรัพยากรบุคคล

