

HR Newsletter

จดหมายข่าว กองบริหารทรัพยากรบุคคล
ฉบับที่ 3/2568

NEWS

UPDATE

» สารนำรู้จาก กบท.



V.18 การปรับอัตราค่าจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ
ประเภทเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น

V.19 การปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนและหลังเดินทางไป
รายงานตัวตามคำสั่งกรมศุลกากรของเจ้าหน้าที่
กรมศุลกากรซึ่งพ้นจากตำแหน่งเดิม (กรณีมีคำสั่งย้ายฯ)

และข่าวประชาสัมพันธ์



สารจากผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



สวัสดีค่ะ

พบกับ HR Newsletter ฉบับที่ 3 หรือ HR Newsletter Volume 3/2025 ฉบับนี้จะนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาบุคลากร และการประชาสัมพันธ์ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

ทุกท่านสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมศุลกากรผ่านระบบ Intranet ในหัวข้อ สารแนะนำจาก กบท. สำหรับสารแนะนำจาก กบท. V.18 การปรับอัตราค่าจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น และสารแนะนำจาก กบท. V.19 การปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนและหลังเดินทางไปรายงานตัวตามคำสั่งกรมศุลกากรของเจ้าหน้าที่กรมศุลกากรซึ่งพ้นจากตำแหน่งเดิม (กรณีมีคำสั่งย้ายฯ) โดยขอประชาสัมพันธ์หลักธรรมนำชีวิต : มงคลชีวิต ep.10 มีวาจาสุภาษิตและหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา หัวข้อ องค์การโปร่งใส ไร้ทุจริตและสินบน

กรมศุลกากร ได้ดำเนินการประเมินบุคคลและความพร้อมในการดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ โดยวิธีการสัมภาษณ์ เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุมอาคาร 1 ชั้น 2 กรมศุลกากร ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนและการจัดสรรเงินรางวัลค่าธรรมเนียมนิสิตศุลกากร ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2568 ณ ห้องอนุมาราชธน อาคาร 1 ชั้น 2 กรมศุลกากร ดำเนินการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น และคัดเลือกบุคคลผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของกรมศุลกากร ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุม 3 อาคาร 1 กรมศุลกากร ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกรมศุลกากร ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2568 ณ ห้องภาสกรวงศ์ อาคาร 1 กรมศุลกากร

กบท. เข้าร่วมการประชุม Global Meeting of the Regional Entities established by the WCO Members and the Council Vice-Chair's Offices ครั้งที่ 20 ระหว่างวันที่ 24 – 25 กุมภาพันธ์ 2568 ณ สำนักงานใหญ่องค์การศุลกากรโลก กรุงบรัสเซลส์ ราชอาณาจักรเบลเยียม เข้าร่วมการประชุม Capacity Building Committee ครั้งที่ 16 ระหว่างวันที่ 26 – 28 กุมภาพันธ์ 2568 ณ สำนักงานใหญ่องค์การศุลกากรโลก กรุงบรัสเซลส์ ราชอาณาจักรเบลเยียม ดำเนินการประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการ PROJECT FOR STRENGTHENING CUSTOMS EFFICIENCY FOR ENHANCING MEKONG CONNECTIVITY เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุม กบท. ชั้น 10 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร ต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากกรมชลประทาน เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2568 ณ ห้องภาสกรวงศ์ อาคาร 1 กรมศุลกากร ดำเนินการประชุมคณะผู้บริหารของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุม กบท. ชั้น 10 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร Virtual Training by Singapore Customs on Customs Control on Duty Free Shop Thai Customs' Senior Officers หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จัดโครงการเพิ่มพื้นที่บริการสอบวัดความรู้เพื่อขอปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพและด้านศุลกากรท่าอากาศยานหาดใหญ่ จังหวัดสงขลาและดำเนินการประชุมติดตามความคืบหน้า โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและจ่ายเงินค่าจ้าง สวัสดิการ กรมศุลกากร แบบอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือนมีนาคม 2568 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุม กบท. ชั้น 10 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร

กบท. จะพยายามพัฒนาเนื้อหา รูปแบบ รวมถึงนำข้อมูลข่าวสารใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อพวกเราชาวศุลกากร มาเสนอต่อไปเรื่อย ๆ พร้อมทั้งขอขอบคุณทุกท่านที่สนับสนุนและติดตาม HR Newsletter มาโดยตลอด ขอขอบคุณค่ะ



แบบประเมินความคิดเห็น

(HR Newsletter)

บรรณาธิการบริหาร

นางอาภาพรณี แสงมุกดา

กองบรรณาธิการ

คณะทำงานประชาสัมพันธ์กองบริหารทรัพยากรบุคคล

นางอาภาพรณี แสงมุกดา

ผอ.กบท.



:<http://hr.customs.go.th/>



:<https://www.youtube.com/watch?v=6WJC63F2LHI&list=UWUw>



การปรับอัตราค่าจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น



1 ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0420/ว 106 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ

1.1 ให้ส่วนราชการระดับกรม และมหาวิทยาลัย ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) โดยยื่นหนังสือขออนุมัติการจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานจากเงินนอกงบประมาณ...



1.3 การกำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงาน กรณีเป็นงานในหน้าที่ของตำแหน่งข้าราชการ ให้ใช้ชื่อตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเหมือนตำแหน่งข้าราชการ และกรณีเป็นงานในหน้าที่ของตำแหน่งลูกจ้างประจำ ให้ใช้ชื่อตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเหมือนตำแหน่งลูกจ้างประจำ โดยอนุโลม

หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012.3/ว 9 ลงวันที่ 9 เมษายน 2567 เรื่อง การกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง

คุณวุฒิ	อัตราเงินเดือนเดิม (บาท) 1 ม.ค. 57	อัตราเงินเดือนใหม่ (บาท) ใช้บังคับตั้งแต่ 1 พ.ค. 67	อัตราเงินเดือนใหม่ (บาท) ใช้บังคับตั้งแต่ 1 พ.ค. 68
ปริญญาตรี	15,000 - 16,500	16,500 - 18,150	18,150 - 19,970
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	11,500 - 12,650	12,650 - 13,920	13,920 - 15,320
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	9,400 - 10,340	10,340 - 11,380	11,380 - 12,520



ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567

ข้อ 6 ในกรณีที่ตำแหน่งของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกลางของข้าราชการแต่ละประเภทกำหนด หรือที่กระทรวงการคลังกำหนด ได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นต้องใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวที่มีเงินเดือนหรือค่าจ้างไม่ถึงเดือนละ 14,600 บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ 2,000 บาท แต่เมื่อรวมกับเงินเดือนหรือค่าจ้างแล้ว ต้องไม่เกินเดือนละ 14,600 บาท



หากจำนวนเงินที่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำรายได้ได้รับตามวรรคหนึ่งรวมกันแล้วไม่ถึงเดือนละ 11,000 บาท ให้ผู้นั้นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากเงินเดือนหรือค่าจ้างอีกจนถึงเดือนละ 11,000 บาท

ลูกจ้างชั่วคราวที่ใช้ชื่อตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเหมือนตำแหน่งข้าราชการ

ลูกจ้างชั่วคราวที่ใช้ชื่อตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเหมือนตำแหน่งลูกจ้างประจำ

เจ้าพนักงานธุรการ
เจ้าพนักงานสุลาการ
นายช่างไฟฟ้า
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา
นายช่างศิลป์
นายช่างโยธา
เจ้าพนักงานสัตวบาล
นักประชาสัมพันธ์

นักวิชาการสุลาการ
นิติกร
นักวิเทศสัมพันธ์
นักวิชาการเงินและบัญชี
นักวิชาการพัสดุ
นักวิทยาศาสตร์
นักวิชาการคอมพิวเตอร์

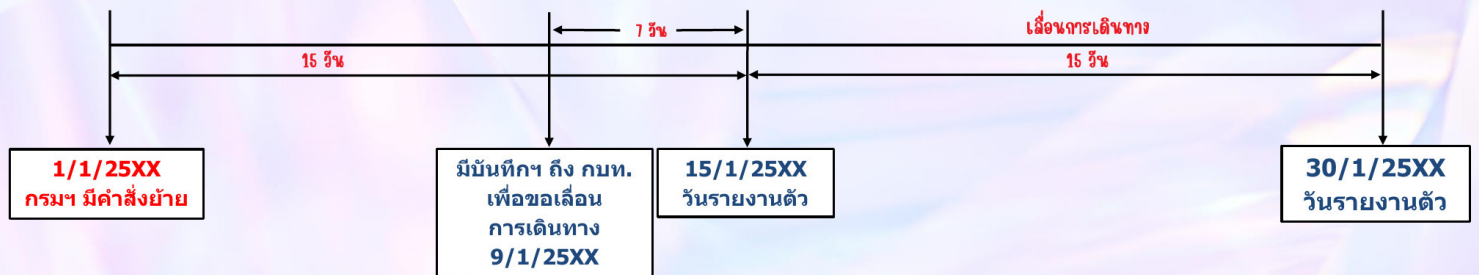
กะลาสี
นายท้ายเรือ
ช่างเครื่องเรือกลชายทะเล
นายท้ายเรือกลชายทะเล
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก



ชื่อตำแหน่ง	อัตราค่าจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพฯ (บาท) ใช้บังคับตั้งแต่ 1 พ.ค. 67			อัตราค่าจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพฯ (บาท) ใช้บังคับตั้งแต่ 1 พ.ค. 68		
	อัตราค่าจ้าง	เงินเพิ่ม การครองชีพฯ	รวม	อัตราค่าจ้าง	เงินเพิ่ม การครองชีพฯ	รวม
เจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.)	10,340	2,000	12,340	11,380	2,000	13,380
เจ้าพนักงานศุลกากร (ปวช.)	10,340	2,000	12,340	11,380	2,000	13,380
นายช่างไฟฟ้า (ปวช.)	10,340	2,000	12,340	11,380	2,000	13,380
เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา (ปวส.)	12,650	1,950	14,600	13,920	680	14,600
นายช่างศิลป์ (ปวส.)	12,650	1,950	14,600	13,920	680	14,600
นายช่างโยธา (ปวส.)	12,650	1,950	14,600	13,920	680	14,600
เจ้าพนักงานสัตวบาล (ปวส.)	12,650	1,950	14,600	13,920	680	14,600
นักประชาสัมพันธ์ (ปริญญาตรี)	16,500	-	16,500	18,150	-	18,150
นักวิชาการศุลกากร (ปริญญาตรี)	16,500	-	16,500	18,150	-	18,150
นิติกร (ปริญญาตรี)	16,500	-	16,500	18,150	-	18,150
นักวิเทศสัมพันธ์ (ปริญญาตรี)	16,500	-	16,500	18,150	-	18,150
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปริญญาตรี)	16,500	-	16,500	18,150	-	18,150
นักวิชาการพัสดุ (ปริญญาตรี)	16,500	-	16,500	18,150	-	18,150
นักวิทยาศาสตร์ (ปริญญาตรี)	16,500	-	16,500	18,150	-	18,150
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปริญญาตรี)	16,500	-	16,500	18,150	-	18,150
กะลาสี	8,690	2,310	11,000	8,690	2,310	11,000
นายท้ายเรือ	8,690	2,310	11,000	8,690	2,310	11,000
ช่างเครื่องเรือกลชายทะเล (ประกาศนียบัตรคนใช้เครื่องจักรยนต์ชั้นสอง)	8,690	2,310	11,000	8,690	2,310	11,000
ช่างเครื่องเรือกลชายทะเล (ประกาศนียบัตรคนใช้เครื่องจักรยนต์ชั้นหนึ่ง)	11,500	2,000	13,500	11,500	2,000	13,500
นายท้ายเรือกลชายทะเล (ประกาศนียบัตรนายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้นสอง)	11,500	2,000	13,500	11,500	2,000	13,500
นายท้ายเรือกลชายทะเล (ประกาศนียบัตรนายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้นหนึ่ง)	15,000	-	15,000	15,000	-	15,000
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	15,000	-	15,000	15,000	-	15,000



กรณีตัวอย่างในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนและหลังเดินทางไปราชการตามคำสั่งกรมสุภาพการ ของเจ้าหน้าที่กรมสุภาพการซึ่งพ้นจากตำแหน่งเดิม



กรณีที่กรมมีคำสั่งย้ายในวันที่ 1 พ.ค. 25XX

ห้ามใช้อำนาจหน้าที่ตามตำแหน่งเดิมอีกต่อไป นับแต่ทราบคำสั่ง ❌

ให้รีบดำเนินการส่งมอบงานในหน้าที่ราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับส่งงานในหน้าที่ราชการ พ.ศ. 2524 และเดินทางไปรับตำแหน่งใหม่โดยเร็ว แต่ไม่เกิน 15 วัน นับแต่รับทราบคำสั่ง

กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจรับส่งงานได้ทันกำหนด ให้ขออนุญาตกรมฯ ขยายเวลาไม่เกิน 15 วัน



(ขอขยายเวลาได้เพียงครั้งเดียว)

โดยทำบันทึกฯ ถึง กบท. ก่อนครบกำหนดไม่น้อยกว่า 7 วัน

(เฉพาะกรณีเหตุผลจำเป็นอันสมควรและยื่นเรื่องภายในกำหนดเวลาเท่านั้น)



ในระหว่างที่ยังไม่ได้รับส่งงาน เพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

ให้ผู้บังคับบัญชา ณ สังกัดเดิม มอบหมายงานค้างดำเนินการ

ให้ผู้ที่มาดำรงตำแหน่งใหม่หรือปฏิบัติหน้าที่ราชการแทน

หรือมอบหมายให้ผู้หนึ่งผู้ใดในสังกัดดำเนินการแทน





กองบริหารทรัพยากรบุคคล

หลักสูตรนำชีวิต : "มงคลชีวิต ep.10 มีวาจาสุภามิต"

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ปรับรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ และการอบรมด้านธรรมะ เป็นการเผยแพร่หลักสูตรทางพระพุทธศาสนาที่สำคัญ โดยเผยแพร่ผ่านทางระบบ Intranet เพื่อให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรน้อมนำหลักสูตรคำสอนไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป



หลักสูตรนำชีวิต

มงคลชีวิต EP ๑๐ มีวาจาสุภามิต

วาจาสุภามิต คือ อะไร ?

วาจาสุภามิต หมายถึง คำพูดที่ผู้พูดได้กลั่นกรองไว้ดีแล้วด้วยใจที่ผ่องใส มีใช้สักแต่พูด อวัยวะในร่างกายของคนเรานี้ก็แปลก

ตา มีหน้าที่ ดู อย่างเดียว ธรรมชาติให้มา ๒ ตา

หู มีหน้าที่ ฟัง อย่างเดียว ธรรมชาติให้มา ๒ หู

แต่ปาก มีหน้าที่ถึง ๒ อย่าง คือ ทั้งกินและพูด ธรรมชาติกลับให้มาเพียงปากเดียว แสดงว่า ธรรมชาติต้องการให้คนดูให้มาก ฟังให้มาก แต่พูดให้น้อยๆ ให้มีสติคอยระมัดระวังปาก จะกินก็กิน ให้พอเหมาะ จะพูดก็พูดให้พอดี **ลักษณะคำพูดที่พอเหมาะพอดี เป็นคุณทั้งแก่ตัวผู้พูดและผู้ฟัง เรียกว่า "วาจาสุภามิต"**

องค์ประกอบ "วาจาสุภามิต"

๑. ต้องเป็นคำจริง ไม่ใช่คำพูดที่ปั้นแต่งขึ้น
๒. ต้องเป็นคำสุภาพ เป็นคำพูดไพเราะ
๓. พูดแล้วก่อให้เกิดประโยชน์ เกิดผลดีทั้งแก่คนพูดและคนฟัง
๔. พูดด้วยจิตเมตตา พูดด้วยความปรารถนาดี
๕. พูดถูกกาลเทศะ

อานิสงส์ การมีวาจาสุภามิต

๑. เป็นคนมีเสน่ห์ เป็นที่รักของชนทุกชั้น
๒. มีความเจริญก้าวหน้าทั้งทางโลกและทางธรรม
๓. มีวาจาสิทธิ์ ได้รับความสำเร็จในสิ่งที่เจรจา
๔. ย่อมได้ยินได้ฟังแต่สิ่งที่ดีงาม
๕. ไม่ตกไปในอบายภูมิ



โดย กลุ่มงานจริยธรรม กบท.



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา

หัวข้อ "องค์กรโปร่งใส ไร้ทุจริตและสินบน"

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ในหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา หัวข้อ "องค์กรโปร่งใส ไร้ทุจริตและสินบน" โดยได้มีการเผยแพร่สื่อวีดิทัศน์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ตอน "รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด" ทางระบบ Intranet

เชิญชวน รับชมวีดิทัศน์

องค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน
(STRONG ANTI-CORRUPTION AND BRIBERY ORGANIZATION)
หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา พ.ศ. 2567

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1
ปรับฐานคิดสู่การเป็นองค์กรโปร่งใสไร้ทุจริตและสินบน
(START TO BE STRONG ORGANIZATION)



ขบวนการใต้โต๊ะ
ตอนที่ 5 รับทรัพย์สิน
หรือประโยชน์อื่นใด



ที่มา : สำนักต้านทุจริตศึกษา สำนักงาน ป.ป.ช.
หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา, 2567

เผยแพร่โดย : กลุ่มงานจริยธรรม
กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินบุคคลและความพร้อมในการดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

----- โดยวิธีการสัมภาษณ์ -----



เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2568 กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการประเมินบุคคลและความพร้อมในการดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ โดยวิธีการสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมภายในอาคาร 1 ชั้น 2 กรมศุลกากร โดยมีผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ จำนวน 164 ราย

โดยมี นายธีรัชย์ อัตนวานิช อธิบดีกรมศุลกากร และคณะผู้บริหาร ตรวจสอบและให้กำลังใจแก่ผู้ที่เข้ารับการประเมินบุคคลและความพร้อมในการดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ (สสท. กบท.)

การประชุมคณะกรรมการพิจารณากันกรองการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง
ค่าตอบแทนและการจัดสรรเงินรางวัลค่าธรรมเนียมศิลปากร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘



เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. นายธีรชัย อัตนวานิช อธิบดีกรมศิลปากร เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากันกรองการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และการจัดสรรเงินรางวัลค่าธรรมเนียมศิลปากร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ณ ห้องอนุमानราชชน ชั้น ๒ อาคาร ๑ กรมศิลปากร เพื่อพิจารณากันกรองการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และการจัดสรรเงินรางวัลค่าธรรมเนียมศิลปากร ในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ (สสท. กบท.)

การประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น และคัดเลือกบุคคลผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของกรมศิลปากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘



เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ น.
นายนิติ วิทยาเทม รองอธิบดีกรมศิลปากร
เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือก
ข้าราชการพลเรือนดีเด่น และคัดเลือกบุคคล
ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
ของกรมศิลปากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เพื่อคัดเลือก
บุคคลผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม ๓ อาคาร ๑ กรมศิลปากร





กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ (สสท. กบท.)



การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมิน
ผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
และผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกรมศุลกากร
ครั้งที่ 1/2568

เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2568 เวลา 08.30 น.
นายนิติ วิทยาเต็ม รองอธิบดี เป็นประธานการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการและผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ
กรมศุลกากร ครั้งที่ 1/2568 โดยมีหัวหน้าส่วนราชการระดับ
กอง สำนักงาน ศูนย์ และกลุ่ม ในสังกัดกรมศุลกากร เข้าร่วม
การประชุม ณ ห้องภาสกรวงศ์ อาคาร 1 กรมศุลกากร และ
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Zoom Cloud Meeting)





การประชุม Global Meeting of the Regional Entities established by the WCO Members and the Council Vice-Chair's Offices ครั้งที่ 20

นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมด้วย **นางสาวรฐา แก้วกุลเวอร์ณ์** ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาการศุลกากร และผู้แทนจากกองบริหารทรัพยากรบุคคล เข้าร่วมการประชุม **Global Meeting of the Regional Entities established by the WCO Members and the Council Vice-Chair's Offices ครั้งที่ 20** ระหว่างวันที่ 24 - 25 กุมภาพันธ์ 2568 ณ สำนักงานใหญ่องค์การศุลกากรโลก กรุงบรัสเซลส์ ราชอาณาจักรเบลเยียม ในฐานะศูนย์ฝึกอบรมระดับภูมิภาคขององค์การศุลกากรโลก (WCO Regional Training Center: RTC) ประจำภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก เพื่อรับทราบแผนยุทธศาสตร์ในด้านต่างๆ ขององค์การศุลกากรโลก ตลอดจนแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการดำเนินโครงการระหว่างสำนักงานระดับภูมิภาค



ในโอกาสนี้ คณะผู้แทนฯ ได้เยี่ยมชมสำนักงานที่ปรึกษาการศุลกากร ณ กรุงบรัสเซลส์ และหารือกับเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ WCO ICCWC Programme เกี่ยวกับโครงการความร่วมมือด้านการป้องกันการลักลอบการค้าสัตว์ป่าในอนาคต



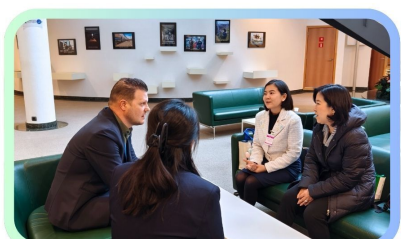
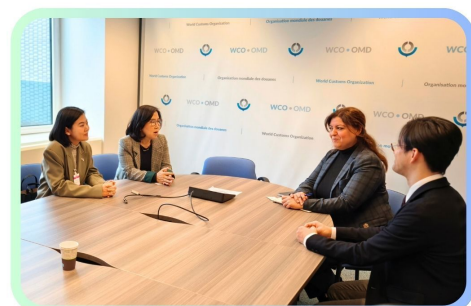
จัดทำโดย สถาบันวิทยาการศุลกากร
กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประชุม CAPACITY BUILDING COMMITTEE ครั้งที่ 16

นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมด้วย นางสาวธรา แก้วกุลเวอร์ณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาการศุลกากร และผู้แทนจากกองบริหารทรัพยากรบุคคล เข้าร่วมการประชุม **Capacity Building Committee** ครั้งที่ 16 ระหว่างวันที่ 26 – 28 กุมภาพันธ์ 2568 ณ สำนักงานใหญ่องค์การศุลกากรโลก กรุงบรัสเซลส์ ราชอาณาจักรเบลเยียม เพื่อรับทราบข้อมูลแผนการดำเนินงาน รวมถึงแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์ระหว่างองค์การศุลกากรโลกและประเทศสมาชิกด้านการเสริมสร้างขีดความสามารถของประเทศสมาชิก ทั้งในระดับประเทศ ระดับกลุ่มประเทศ และระดับภูมิภาค



ในโอกาสนี้ คณะผู้แทนฯ ได้ร่วมแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับ WCO CLiKC! และ Compendium of Training Management รวมถึงการหารือร่วมกับเจ้าหน้าที่ WCO เกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมด้าน Strategic Trade Control Enforcement (STCE) และ Harmonized System (HS)





กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินกิจกรรม ภายใต้โครงการ PROJECT FOR STRENGTHENING CUSTOMS EFFICIENCY FOR ENHANCING MEKONG CONNECTIVITY



เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2568 เวลา 10.00 น. นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นประธานในการประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อดำเนินกิจกรรม ภายใต้โครงการ **PROJECT FOR STRENGTHENING CUSTOMS EFFICIENCY FOR ENHANCING MEKONG CONNECTIVITY** ซึ่งเป็นโครงการฯ ภายใต้ความร่วมมือกับรัฐบาลญี่ปุ่น ในรูปแบบความร่วมมือทางวิชาการ (TECHNICAL COOPERATION) ผ่านองค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (JICA) ประจำประเทศไทย ณ ห้องประชุมกองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 10 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร และผ่านระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)



การประชุมในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภายในกรมศุลกากรที่เกี่ยวข้องรับทราบภาพรวมและวางแผนการดำเนินงานภายใต้โครงการฯ รวมถึงการจัดตั้งคณะกรรมการประสานความร่วมมือโครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานทางศุลกากร เพื่อยกระดับความเชื่อมโยงในอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง ก่อนเริ่มต้นดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องภายใต้โครงการฯ โดยมีผู้แทนจาก สถาบันวิทยาการศุลกากร กบพ. ส่วนมาตรฐานเออีโอ กมพ. สำนักงานศุลกากรหนองคาย และด่านศุลกากรอรัญประเทศ ศก.1 เข้าร่วมการประชุม



การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากกรมชลประทาน

วันนี้ (11 มีนาคม 2568) เวลา 13.30 น. นางอาภาพรรณ แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล กรมชลประทาน เพื่อศึกษาพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลและการขับเคลื่อนดำเนินงานด้านการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างหน่วยงานในการดำเนินงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ณ ห้องภาสกรวงศ์ อาคาร 1 กรมชลประทาน





กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประชุมคณะผู้บริหารของกองบริหารทรัพยากรบุคคล
ครั้งที่ 2/2568

วันนี้ (13 มีนาคม 2568) เวลา 13.30 น. นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นประธานการประชุม คณะผู้บริหารของกองบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ 2/2568 เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้ารับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 10 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร



โดยได้พิจารณาการเตรียมข้อมูลบุคลากรภายในของกองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้ตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) และข้อมูลผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของกองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้ตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) รวมทั้งการเตรียมหลักฐานการดำเนินการของหน่วยงานเพื่อตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ของหน่วยงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)



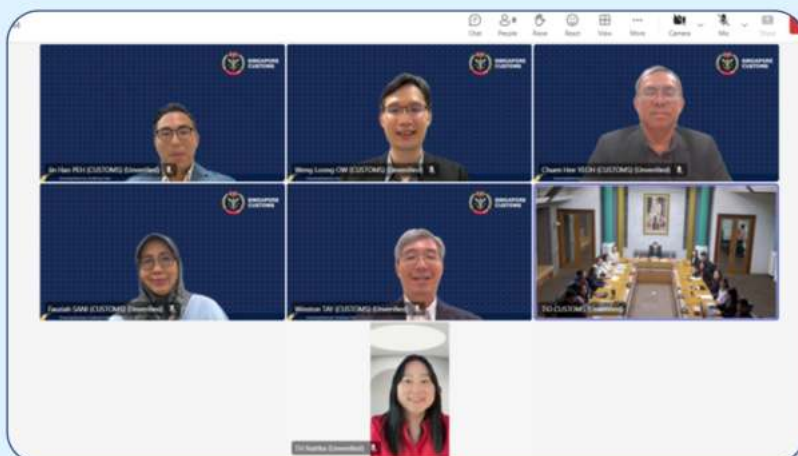
จัดทำโดย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองบริหารทรัพยากรบุคคล

กองบริหารทรัพยากรบุคคล



พิธีเปิดการฝึกอบรมออนไลน์หลักสูตร Virtual Training by Singapore Customs on Customs Control on Duty Free Shop for Thai Customs' Senior Officers

เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2568 เวลา 09.00 น. **นางอาภาพรณี แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล** มอบหมายให้ **นางสาวฐา แก้วกุลเวอร์ ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาการศุลกากร** เข้าร่วมพิธีเปิดการฝึกอบรมออนไลน์หลักสูตร Virtual Training by Singapore Customs on Customs Control on Duty Free Shop for Thai Customs' Senior Officers ผ่านระบบประชุมทางไกล ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 11 - 12 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุม ศูนย์ประมวลข้อมูลการข่าวทางศุลกากร ชั้น 9 อาคารเฉลิมพระเกียรติ โดยมี **นายจุฬพล อารยตานนท์ ผู้อำนวยการส่วนหลักเกณฑ์และทะเบียนสิทธิประโยชน์** กล่าวแสดงความขอบคุณศุลกากรสิงคโปร์ และ **นางสาวณัฏฐา วงศ์อร่าม ผู้อำนวยการส่วนตรวจสอบคลังสินค้าทัณฑ์บน กองสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร** เข้าร่วมพิธีเปิดฯ และมี **Mr. Winston Tay ผู้ช่วยอธิบดีศุลกากรสิงคโปร์** เป็นประธานในพิธีเปิดหลักสูตรดังกล่าว



โครงการฝึกอบรมในครั้งนี้เป็นความร่วมมือระหว่างศุลกากรไทยและศุลกากรสิงคโปร์ผ่านคณะทำงานเสริมสร้างขีดความสามารถด้านศุลกากรอาเซียน (CCBWG) มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากรให้มีความรู้ ทักษะ และความชำนาญในการควบคุมทางศุลกากรของร้านค้าปลอดอากร (Duty Free Shop) โดยมีข้าราชการกรมศุลกากรเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าว จำนวนรวม 25 ราย



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล
(Digital & Technology Skills Set for Transformation toward Digital Organization)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



กองบริหารทรัพยากรบุคคล โดยสถาบันวิทยาการศุลกากร
ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะ
ด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล (Digital
& Technology Skills Set for Transformation toward
Digital Organization) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568”
รุ่นที่ 2 การบริหารจัดการข้อมูล ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel
ระหว่างวันที่ 19 - 21 กุมภาพันธ์ 2568 ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 6 อาคาร 120 ปี ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กรมศุลกากร



การฝึกอบรมในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ตลอดจนมีทักษะที่จำเป็น
และเหมาะสมในการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลซึ่งเป็นยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
รวมทั้งให้มีความพร้อมในการบริหารจัดการ และการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
และประสิทธิผล โดยมีเจ้าหน้าที่กรมศุลกากร เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 20 ราย



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการเพิ่มพื้นที่บริการสอบวัดความรู้เพื่อขอปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการออกของ ครั้งที่ 1/2568

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 กองบริหารทรัพยากรบุคคล โดยสถาบันวิทยาการศุลกากร ดำเนินการจัด “โครงการเพิ่มพื้นที่บริการสอบวัดความรู้เพื่อขอปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกของ ครั้งที่ 1/2568” ให้แก่ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรตัวแทนออกของจากกรมศุลกากร หรือจากสถาบันอื่นที่ยื่นขอใช้หลักสูตรต่อกรมศุลกากร โดยมีผู้สมัครสอบ จำนวนทั้งสิ้น 643 ราย ประกอบด้วย ผู้สมัครสอบในส่วนกลาง ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรม สถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ จำนวน 628 ราย และส่วนภูมิภาค ณ ด้านศุลกากรท่าอากาศยานหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา จำนวน 15 ราย



โครงการดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สมัครสอบที่อยู่ในพื้นที่ภูมิภาคได้รับความสะดวกและลดต้นทุนในการเดินทางมาสอบในส่วนกลาง ซึ่งสอดคล้องและตอบสนองนโยบายของกรมศุลกากร ในด้านการอำนวยความสะดวกทางการค้า การลงทุน และการลดต้นทุนให้แก่ผู้ประกอบการ โดยการจัดสอบในส่วนภูมิภาค สถาบันวิทยาการศุลกากร ได้รับความอนุเคราะห์จากด้านศุลกากรท่าอากาศยานหาดใหญ่ ในการอำนวยความสะดวกในการจัดสอบดังกล่าว

จัดทำโดย สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การประชุมนำเสนอความคืบหน้า

โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและจ่ายเงินค่าจ้าง
สวัสดิการ กรมสุขภาพกร แบบอิเล็กทรอนิกส์
ประจำเดือนมีนาคม 2568



เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2568 เวลา 10.00 น. นางสาวธิดิมา ลมูโกชน์ ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารงานบุคคล ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและจ่ายเงินค่าจ้าง สวัสดิการ กรมสุขภาพกร แบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมด้วยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เจ้าหน้าที่จากสังกัดกองบริหาร ทรัพยากรบุคคล ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และส่วนบริหารการเบิกจ่าย สำนักงานเลขาธิการกรม เข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามความคืบหน้า โครงการฯ ดังกล่าว ประจำเดือนมีนาคม 2568 ณ ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 10 อาคาร 120 ปี กรมสุขภาพกร

